

Министерство образования  
и науки РФ  
РОССИЙСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

09.01.2014 № 2  
Санкт-Петербург

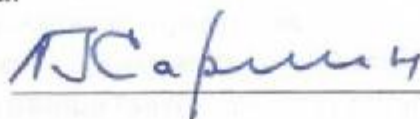
**об утверждении Положения о порядке и основаниях предоставления академического отпуска в РГГМУ**

На основании решения Ученого совета РГГМУ от «24» декабря 2013 года (протокол № 4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, и филиалов РГГМУ в г.Туапсе и в г.Ростове-на-Дону, принять к исполнению Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе В.М. Саковича.


Ректор



Л.Н. Карлин

Представляет:

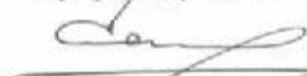
Начальник центра качества и НО УП



Гагулина Н.Л.  
до. 12. 2013

Визирует:

Проректор по УР



Сакович В.М.  
до. 12. 2013

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основаниях предоставления академического отпуска в РГГМУ**

1. Настоящее Положение является руководящим документом при решении вопросов предоставления и оформления академических отпусков обучающимся в РГГМУ.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки от 13.06.2013 г. №455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. №1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый студентам и аспирантам, обучающимся в РГГМУ, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3. Академический отпуск предоставляется неограниченное количество раз.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам (при наличии).

Заключение о возможности предоставления академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного и муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента или аспиранта, а также Межвузовской поликлиникой № 76 г.Санкт-Петербурга, к которой относится здравпункт РГГМУ.

Форма заявления приведена в Приложениях 1, 2.

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимает ректор РГГМУ, а также проректор по учебной работе – о предоставлении академического отпуска студентам или проректор по научной работе – о предоставлении академического отпуска аспирантам.

6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии). Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом по университету.

7. Медицинские справки о временной нетрудоспособности не являются основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям. При решении вопроса о предоставлении академического отпуска

наличие медицинских справок может рассматриваться лишь как личное обстоятельство, связанное с временной нетрудоспособностью по состоянию здоровья. Заявление о предоставлении академического отпуска на основании медицинских справок о временной нетрудоспособности рассматривается только в том случае, если:

- все справки зарегистрированы в здравпункте РГГМУ не позднее, чем в трехдневный срок после периода болезни;
- учебный процесс студента в период его болезни был прерван полностью;
- суммарная продолжительность болезни в течение семестра составила не менее 35 дней.

8. РГГМУ вправе производить дополнительные выплаты студентам и аспирантам, находящимся в академическом отпуске, за счет собственных средств.

9. В период нахождения в академическом отпуске студент или аспирант освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в РГГМУ, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

10. В случае, если обучение студента или аспиранта РГГМУ происходит по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, то во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

11. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен (в соответствии с приказом ректора о предоставлении академического отпуска обучающемуся), либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

12. По завершении академического отпуска допуск к обучению оформляется приказом по университету.

13. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, могут назначаться и выплачиваться ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, №29, ст.3035; 2003, №33, ст.3269; 2006, №33, ст.3633; 2012, №22, ст.2867; 2013, №13, ст.1559). Указанные выплаты устанавливаются совместным решением ректората, деканата и стипендиальной комиссии.

14. Порядок пользования общежитием обучающимися в период академического отпуска определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

15. Иностранцам студентам и аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, академический отпуск предоставляется в том же порядке и на тех же основаниях, что и гражданам Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными соглашениями.

Приложение 1

Ректору РГГМУ  
Карлину Л.Н.  
от студента

\_\_\_\_\_ (название факультета)

\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании *(выбрать причину, которая является основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении академического отпуска):*

- по медицинским показаниям (заключение врачебной комиссии медицинской организации прилагается);
- в связи с призывом на военную службу (повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы прилагается);
- по семейным или иным обстоятельствам (указываются конкретные обстоятельства и прилагаются документы, подтверждающие причину предоставления академического отпуска.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО, группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись обучающегося

Дата поступления заявления в деканат \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Деканат \_\_\_\_\_ факультета ходатайствует / возражает

по существу заявления \_\_\_\_\_ .

*(выбрать приемлемую формулировку и в случае положительного решения указать дату выхода из академического отпуска и номер группы, в которую обучающийся выйдет из отпуска) .*

Декан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ ФИО

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 2

Ректору РГГМУ

Карлину Л.Н.

от

аспиранта \_\_\_\_\_  
(ФИО)

аспирантуры РГГМУ

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании *(выбрать причину, которая является основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении академического отпуска):*

- по медицинским показаниям (заключение врачебной комиссии медицинской организации прилагается);
- в связи с призывом на военную службу (повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы прилагается);
- по семейным или иным обстоятельствам (указываются конкретные обстоятельства и прилагаются документы, подтверждающие причину предоставления академического отпуска).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО, группа \_\_\_\_\_ подпись обучающегося

Дата поступления заявления в аспирантуру РГГМУ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Ходатайствую / возражаю по существу заявления \_\_\_\_\_ .

*(выбрать приемлемую формулировку и в случае положительного решения указать дату выхода из академического отпуска и номер группы, в которую обучающийся выйдет из отпуска) .*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Зав.Управления

аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_ ФИО

Дата