

Филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Российский государственный
гидрометеорологический университет»
в г. Туапсе Краснодарского края
(филиал РГГМУ в г. Туапсе)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым Советом
филиала РГГМУ в г.Туапсе
Председатель Ученого Совета
Д.Е. Яйли
Протокол № 5, 05.06.2015 г.



**Порядок зачета в филиале федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Российский государственный
гидрометеорологический университет» в г. Туапсе
Краснодарского края (филиал РГГМУ в г. Туапсе) результатов
освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Туапсе, 2015

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися (студентами) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывалось мнение студенческого совета филиала, председатель которого входит в состав Ученого совета филиала.
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90% при схожем содержании. В иных случаях принимается решение о переекзаменовании, то есть определяется разница в дисциплинах, которая должна быть ликвидирована путем сдачи зачета

или экзамена, что определяется учебным планом соответствующей основной образовательной программы.

5. Решение о зачёте дисциплины, либо о ее переаттестации принимает «Аттестационная комиссия по организации и проведению приёма на второй и последующий курсы, переводу и восстановлению в филиал», которая действует на основании соответствующего положения, а ее состав определяется приказом директора филиала и, как правило, состоит из заместителя директора по учебной работе, начальника учебного отдела, заведующих кафедрами и, при необходимости, преподавателей профильных дисциплин. Эта же комиссия принимает решение об ускоренном обучении обучающегося в рамках Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» в г. Туапсе Краснодарского края (филиал РГГМУ в г. Туапсе).
6. Для получения зачёта (либо переаттестации) обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в филиал следующие документы:
 - заявление о зачёте дисциплины;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

7. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.
8. Филиал вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
9. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в филиале.
10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.
12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.