



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИКАЗ

17.06.2018

№ 432

Санкт-Петербург

Об утверждении Положений системы менеджмента качества

В целях совершенствования документов системы менеджмента качества и на основании решения Ученого совета Университета от 26 июня 2018 года, протокол №11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие Положения:

1.1. Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ (Приложение 1)

1.2. Положение о порядке планирования и расчете рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (Приложение 2).

1.3. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях (Приложение 3)

1.4. Положение об организации образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (Приложение 4)

1.5. Порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в РГГМУ (Приложение 5)

1.6. Порядок проведения и объем подготовки учебных занятий по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата и (или) программе специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 6)

1.7. Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации (Приложение 7)

1.8. Положение об отчислении обучающихся (Приложение 8)

1.9. Положение о фонде оценочных средств (Приложение 9)

2. Директору филиала, директорам институтов, деканам факультетов обеспечить:

2.1. ознакомление работников филиала, институтов и факультетов с настоящими положениями;

2.2. организовать надлежащее хранение копий настоящих Положений в порядке и в сроки, предусмотренные номенклатурой дел структурных подразделений.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет», утверждённое приказом РГГМУ от 25 декабря 2015 г. № 1125.

3.2. Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет», утверждённое приказом РГГМУ от 25 декабря 2015 г. № 1126.

3.3. Положение о Фонде оценочных средств, утверждено ректором 03 июля 2015 г.

3.4. Положение об индивидуальном учебном плане в РГГМУ, утверждено ректором 03 июля 2015 г.

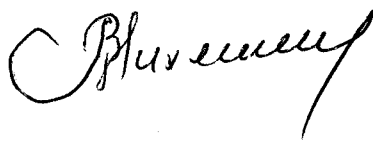
3.5. Порядок проведения учебных занятий по «Физической культуре» при реализации программ бакалавриата, специалитета по заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, утверждённое приказом РГГМУ от 06 октября 2016 г. № 947.

3.6. Порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет», утверждённое приказом РГГМУ от 25 января 2017 г. № 39.

3.7. Положение о порядке отчисления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет», утверждённое приказом РГГМУ от 25 января 2017 г. № 39.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на первого проректора И.И. Палкина.

Ректор



В.И. Михеев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

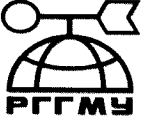
**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В РГГМУ**

СМК-ОНД-36/18

Версия 1.0

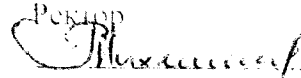
Санкт-Петербург

2018

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета РГГМУ

Ректор
 В.И. Минков

26 июня 2018

Приказ от 27 июня 2018г.

(протокол № 11)

№ 432

Система менеджмента качества

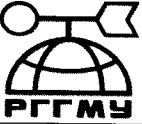
Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Дата введения
 в соответствии с приказом

Настоящий Порядок разработан согласно требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Порядок регламентирует разработку и утверждение образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

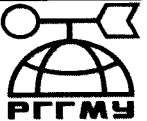
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 2 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0


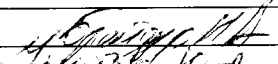
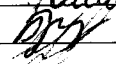
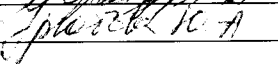
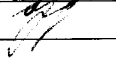
Оглавление

Лист согласования.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	5
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
5. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОП ВО.....	8
6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	10
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	10
Приложения.....	11
Лист ознакомления.....	35

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 3 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Лист согласования

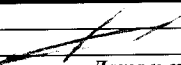
№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	Палкин И.И.	08.06.18	
2	УМУ		08.06.18	
3	Юридическое управление		08.06.18	

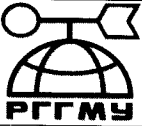
Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО		07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 4 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом РГГМУ, содержащим нормы, определяющие порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет).

1.2. Складывающиеся в Университете общественные отношения в области разработки и утверждения образовательных программ высшего образования, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются законодательными и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации в сфере образования и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. В случае изменения регулирующих указанные общественные отношения законодательных и иных нормативных актов органов государственной власти Российской Федерации в сфере образования настоящий Порядок продолжает действовать в части, им не противоречащей, до внесения в него соответствующих изменений и дополнений или издания нового локального нормативного акта Университета, регулирующего соответствующие общественные отношения.

1.4. Настоящий Порядок распространяет своё действие на ректорат и структурные подразделения Университета, задействованные в процедуре разработки и утверждения образовательных программ высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Нормативную основу настоящего Порядка составляют:

2.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.2. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

2.1.3. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

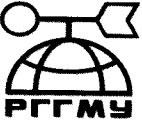
2.1.4. Устав РГГМУ;

2.1.5. Локальные нормативные акты РГГМУ.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 5 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-3/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся, а также реализацию соответствующей образовательной технологии.

3.2. Адаптированная образовательная программа - образовательная программа (вариант образовательной программы), разрабатываемая для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.3. Примерная основная образовательная программа (далее — ПрООП ВО) - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

3.4. Направление подготовки, специальность - система требований к уровню и качеству подготовки выпускника, предусмотренная соответствующими образовательными программами профессионального образования и обеспечивающая возможность выполнения определенных видов профессиональной деятельности и профессиональных функций в соответствии с квалификацией, присваиваемой выпускникам образовательных учреждений (организаций).

3.5. Направленность (профиль), специализация - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

3.6. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Календарный учебный график представляет собой документ, который содержит периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

3.8. Зачетная единица представляет собой меру трудоемкости образовательной программы.

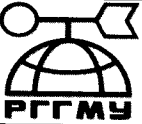
3.9. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.10. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

3.11. Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

3.12. Разработчик образовательной программы - структурное подразделение (институт, факультет, филиал, кафедра) в лице специалистов в конкретной области знания и (или) области профессиональной деятельности, - организующих и (или)

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 6 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

координирующих и (или) осуществляющих разработку комплекта документов образовательной программы во взаимодействии с работодателями.

3.13. Руководитель образовательной программы - лицо, ответственное за организацию деятельности по разработке, реализации, мониторингу и актуализации образовательной программы.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Образовательные программы высшего образования (далее - образовательные программы, ОП ВО) реализуются Университетом в целях создания условий для приобретения обучающимися необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

4.2. Разработчиками образовательных программ являются факультеты/институты, на которых планируют к реализации новые образовательные программы. Руководителем образовательной программы, как правило, становится наиболее опытный работник из числа разработчиков соответствующей ОП ВО.

4.3. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.4. Образовательная программа имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. По специальности или направлению подготовки каждого уровня высшего образования может реализовываться одна или несколько ОП ВО, имеющих различную направленность.

4.5. Направленность ОП ВО устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;


б) направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной факультетом из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом, а в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, - конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании ОП ВО указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

4.6. Образовательная программа имеет форму комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 7 из 35

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0
СМК-ОНД-36/18		

4.7. Полностью сформированная образовательная программа проходит утверждение на Ученом совете РГГМУ.

4.8. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте РГГМУ в сети "Интернет": www.rshu.ru.

5. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОП ВО

5.1. Разработчик образовательной программы инициирует разработку ОП ВО с участием преподавателей обеспечивающих кафедр в соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядками осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и макетом ОП ВО (Приложение 1)

5.2. Разработчик образовательной программы не позднее 01 ноября текущего учебного года направляет начальнику Учебно-методического управления комплект документов, который включает:

5.2.1. служебную записку на имя ректора Университета;

5.2.2. проект ОП ВО;

5.2.3. выписку из протокола заседания Ученого совета института/факультета (при наличии), в случае отсутствия - выписку из протокола заседания кафедры о необходимости разработки и реализации ОП ВО.

5.3. По инициативе разработчика образовательной программы может быть создана рабочая группа по разработке ОП ВО.

5.4. В случае отсутствия в лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности соответствующего направления подготовки, разработчик дополнительно предоставляет:

5.4.1. справку о педагогических и научных работниках (Приложение 2);

5.4.2. справка о наличии печатных и электронных документов (Приложение 3).

5.5. Разработчик обеспечивает формирование и проведение первичного нормоконтроля комплекта ОП ВО на соответствие макету ОП ВО (Приложение 1), макету рабочей программы дисциплины, аннотации к ней (Приложение 4) и ФГОС; организует обсуждение этапов разработанной ОП ВО на заседании кафедры

5.6. Этапы проектирования ОП ВО:

5.6.1. на первом этапе определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в результате освоения ОП ВО;

5.6.2. на втором этапе разрабатываются: матрица компетенций образовательной программы, примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы дисциплин (модулей), примерная программа практик (Приложение 5), примерная программа НИР;


5.6.3. на третьем этапе разрабатываются: примерные фонды оценочных средств ОПОП ВО и программа ГИА;

5.6.4. на четвертом этапе формулируются общие требования к условиям реализации ОП ВО, согласовывается ОП ВО с учебно-методическим управлением.

5.7. Начальник Учебно-методического управления проверяет комплект документов и соответствие проекта ОП ВО требованиям к условиям ее реализации, предусмотренные ФГОС ВО.

5.8. После принятия положительного решения по проекту ОП ВО начальник

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 8 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-26/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Учебно-методического управления обращается к руководству Университета с предложением о вынесении проекта ОП ВО на обсуждение Ученого совета Университета.

5.9. При принятии решения Ученым советом Университета о необходимости и целесообразности реализации данной ОП ВО, Учебно-методическое управление в течение 10 рабочих дней разрабатывает проект календарного учебного графика и проект учебного плана и направляют их разработчику образовательной программы.

5.10. ОП ВО утверждается Ученым советом Университета

5.11. Утвержденные ОП ВО, календарный учебный график и учебный план передаются на хранение начальнику Учебно-методического управления и размещаются на сайте Университета после внесения изменений в лицензию на право ведения образовательной деятельности.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

6.2. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам и находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона, устанавливаются соответствующими федеральными государственными органами.

6.3. Формы получения образования и формы обучения по направлениям подготовки установлены в РГГМУ в рамках соответствующих ФГОС высшего образования.

6.4. При осуществлении образовательной деятельности по ОП Университет обеспечивает:


- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

6.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.6. При реализации образовательных программ в РГГМУ используются различные образовательные технологии.

Форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, применяется в

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 9 из 35

 РГГМУ	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0
СМК-ОНД-4/18		

случае, когда это необходимо для выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта.

6.7. Сетевая форма реализации ОП обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов РГГМУ и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации ОП предполагает наличие договора между РГГМУ и организациями, участвующими в реализации образовательной программы. Текст основного договора должен соответствовать требованиям ФЗ - 273.

В случае реализации образовательных программ в РГГМУ в сетевой форме Учебно-методическое управление разрабатывает локальный нормативный акт регламентирующий порядок реализации сетевой формы образовательных программ в РГГМУ.

6.8. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за разработку, издание, введение в действие и своевременную актуализацию (изменения) настоящего Порядка несет начальник Центра качества и нормативного обеспечения учебного процесса.

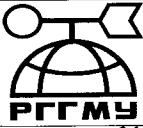
7.2. . Контроль за выполнением требований настоящего Порядка осуществляет первый проректор.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Порядок утверждается решением Ученого совета Университета и вводится в действие приказом РГГМУ.

8.2. Изменения, дополнения, внесенные в Порядок, утверждаются решением Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора РГГМУ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 10 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Приложения

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО

Ректор РГГМУ

Решением Ученого совета РГГМУ

от _____ 20__ года Протокол _____ В.Л. Михеев
 № _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

программа бакалавриата по направлению подготовки

05.03.05 «Прикладная гидрология»

Направленность (профиль):
Прикладная гидрология

Квалификация:
Бакалавр


Форма обучения
Очная/заочная

**Руководитель ОПОП
 «Прикладная гидрология»**

 к.г.н., доц. Сакович В.М.

Санкт-Петербург
 201__

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 11 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-3/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ВО (ОПОП ВО)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика ОПОП

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

- 4.1. Годовой календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки бакалавра
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП (включая кадровое обеспечение, учебно-методическое и информационное обеспечение, а также материально-техническое обеспечение учебного процесса)

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП


- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения:

- календарный учебный график (приложение 1);
- учебный план (приложение 2);
- рабочие программы всех учебных курсов (приложение 3);
- программы учебной и производственной практик (приложение 4, 5)
- программы ГИА

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 12 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	Версия: 1.0
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	

Приложение 2 Пример

СПРАВКА
 о педагогических и научных работниках
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

(указывается вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки (для профессионального образования), подвид дополнительного образования)


№ п/п	Характеристика педагогических и научных работников	Численность работников	
		Фактическое число	Целочисленное значение ставок
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников – всего	21	15,5
	из них:		
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству	16	14,5
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	2	0,75
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	1	0,25
1.4.	лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора	2	
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки № 1):		
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)	5	5,0
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве)	13	9,5
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания		
2.4.	лица, имеющие высшее образование (за исключением лиц, указанных в строках №№ 2.1, 2.2, 2.3)	3	1,0
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию		
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию		
2.7.	лица, имеющие среднее профессиональное образование		
2.8.	лица, имеющие среднее профессиональное образование, - мастера производственного обучения		
3.	Численность научных работников – всего	1	0,25
	из них:		
3.1.	главные научные сотрудники		
3.2.	ведущие научные сотрудники		
3.3.	старшие научные сотрудники	1	0,25
3.4.	научные сотрудники		
3.5.	младшие научные сотрудники		

Дата заполнения « _____ » _____ 2018 г.

Разработчик

И.О. Фамилия

Разработал	Должность Начальник ОКО	Фамилия/Подпись Дамбаев А.Б.	Дата 07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 13 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	Версия: 1.0
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	

Приложение 3 Пример

СПРАВКА

о наличии печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

(указывается вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки (для профессионального образования), подвид дополнительного образования)

N п/п	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	1. Библиотека ФГБОУ ВО «РГГМУ», акт ввода в эксплуатацию библиотеки от 10.12.2015 г. 2. «Электронная библиотека ГидроМетеоОнлайн», свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2012620609 (Зарегистрировано в Реестре баз данных 22 июня 2012 г.) Электронно-библиотечные системы: 3. Электронно-библиотечная система «Znanium», Договор с ООО «Знаниум» № 2443 эбс от _____ 2018 года, доступ с _____ г., по _____ г. 4. Электронно-библиотечная система и т.д.
2.	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	N экземпляров
3.	Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	N экземпляров
4.	Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	N экземпляров электронных изданий на платформе eLIBRARY.RU в свободном доступе. N экземпляров печатных и электронных изданий по подписке. 1. Договор с ООО «РУНЭБ» № SU-18-12/2017-1 от 18 декабря 2017 года, доступ с 19.12.2017 г. – 18.12.2018 г. 2. Договоры на поставку периодических изданий: Договор с ЗАО «ПРЕССИНФОРМ» № 31705792252 от 09 января 2018 года. Срок поставки изданий: с момента заключения по 31.12.2018 г.

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

Разработчик

И.О. Фамилия

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 14 из 35



ИК-ОНД-6/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный гидрометеорологический университет"

Ректор В.Л. Михеев.

_____ 20__ г.

План утвержден Ученым советом РГГМУ

Протокол от _____ № _____

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по программе бакалавриата

Направление подготовки 05.03.05 - Прикладная гидрометеорология. Профиль - Прикладная гидрология

Факультет: Гидрологический
Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану)
20__

Программа подготовки: академический бакалавриат
Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт
№ 214 от 12.03.2015

Срок обучения: 4г

Виды профессиональной деятельности

СОГЛАСОВАНО

+научно-исследовательская

Первый проректор _____

Палкин И.И.

+проектная

Начальник УМУ _____

Брейдер Н.А.

- организационно-управленческая

Заведующий кафедрой _____

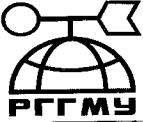
Исаев Д.И.

- производственно-технологическая

Руководитель образовательной программы _____

Сакович В.М.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	<i>Дамбаев А.Б.</i>	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 15 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-16/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Рабочая программа по дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Основная профессиональная образовательная программа
 высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

05.03.05 «Прикладная гидрология»

Направленность (профиль):
Прикладная гидрология

Квалификация:
Бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Согласовано
 Руководитель ОПОП
 «Прикладная гидрология»

_____ Сакович В.М.

Утверждаю
 Председатель УМС _____ И.И. Палкин

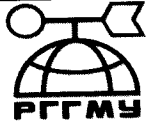
Рекомендована решением
 Учебно-методического совета
 _____ 20__ г., протокол № _____

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
 _____ 20__ г., протокол № _____
 Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.

Авторы-разработчики:
 _____ Фамилия И.О.
 _____ Фамилия И.О.

Санкт-Петербург 20__

Разработал	Должность Начальник ОКО	Фамилия/Подпись Дамбаев А.Б.	Дата 07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 16 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-3/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ

Аннотация рабочей программы дисциплины

Название дисциплины

Направление подготовки _____ – _____
шифр и название направления подготовки

Направленность (профиль) – _____
При наличии: название направления подготовки

Квалификация (степень) – _____
бакалавр/магистр/специалист

Составил: _____
 ФИО – должность

 (подпись)

Рецензент: _____
 ФИО – должность, организация

Санкт-Петербург

20 ____

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ОКО</i>	<i>Дамбаев А.Б.</i>	<i>07.06.2018</i>
<i>Версия: 1.0</i>	<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27</i>		<i>Стр. 17 из 35</i>

Цель дисциплины « _____ » – _____

Основные задачи дисциплины « _____ »:

-
-
-

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программе

(Указывается часть ОПОП ВО, к которой относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями образовательной программы (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей).

Указываются теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).

Формируемые компетенции: _____
перечень компетенций

Содержание дисциплины (изучаемые темы, разделы):

Образовательные технологии, используемые в ходе изучения дисциплины:

_____ *перечень технологий*

Оценочные средства: _____
перечень оценочных средств, которые есть в ФОС по дисциплине


1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины _____ является _____
(Указываются цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

(Указывается часть ОПОП ВО, к которой относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями образовательной программы (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося,

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 18 из 35

 РГГУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГУ	Версия: 1.0

необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей).

Указываются теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины _____ обучающийся должен:

Знать:

Уметь:

Владеть:

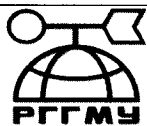
Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины _____ сведены в таблице.

(Таблицу рекомендуется откорректировать применительно к данной дисциплине)

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции (дескрипторное описание уровня)				
	1.	2.	3.	4.	5.
минимальный	не владеет	слабо ориентируется в терминологии и содержании	Способен выделить основные идеи текста, работает с критической литературой	Владеет основными навыками работы с источниками и критической литературой	Способен дать собственную критическую оценку изучаемого материала
	не умеет	не выделяет основные идеи	Способен показать основную идею в развитии	Способен представить ключевую проблему в ее связи с другими	Может соотнести основные идеи с современными

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 19 из 35



СМК-ОНД-8/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Версия: 1.0

				процессами	проблемами
	не знает	допускает грубые ошибки	Знает основные рабочие категории, однако не ориентируется в их специфике	Понимает специфику основных рабочих категорий	Способен выделить характерный авторский подход
базовый	не владеет	плохо ориентируется в терминологии и содержании	Владеет приемами поиска и систематизации, но не способен свободно изложить материал	Свободно излагает материал, однако не демонстрирует навыков сравнения основных идей и концепций	Способен сравнивать концепции, аргументированно излагает материал
	не умеет	выделяет основные идеи, но не видит проблем	Выделяет конкретную проблему, однако излишне упрощает ее	Способен выделить и сравнить концепции, но испытывает сложности с их практической привязкой	Аргументированно проводит сравнение концепций по заданной проблематике
	не знает	допускает много ошибок	Может изложить основные рабочие категории	Знает основные отличия концепций в заданной проблемной области	Способен выделить специфику концепций в заданной проблемной области
продвинутый	не владеет	ориентируется в терминологии и содержании	В общих чертах понимает основную идею, однако плохо связывает ее с существующей проблематикой	Видит источники современных проблем в заданной области анализа, владеет подходами к их решению	Способен грамотно обосновать собственную позицию относительно решения современных проблем в заданной области
	не умеет	выделяет основные идеи, но не видит их в развитии	Может понять практическое назначение основной идеи, но затрудняется выявить ее основания	Выявляет основания заданной области анализа, понимает ее практическую ценность, однако испытывает затруднения в описании сложных объектов анализа	Свободно ориентируется в заданной области анализа. Понимает ее основания и умеет выделить практическое значение заданной области
	не знает	допускает ошибки при выделении рабочей области анализа	Способен изложить основное содержание современных научных идей в рабочей области анализа	Знает основное содержание современных научных идей в рабочей области анализа, способен их сопоставить	Может дать критический анализ современным проблемам в заданной области анализа

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет ___ зачетные единицы, ___ часов.

Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий в академических часах)¹

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины			

¹ Комментарий из Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ № 1367 Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г.): п. 52) учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Для контактной работы и самостоятельной работы указываются часы из учебного плана, предусматривающие соответствующую учебную деятельность.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 20 из 35



СМК-ОНД-16/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Версия: 1.0

Контактная ² работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего ³ :			
в том числе:			
лекции			
практические занятия			
семинарские занятия			
Самостоятельная работа (СРС) – всего:			
в том числе:			
курсовая работа			
контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)			
Всего:			

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
	ИТОГО							

Очно-заочная форма обучения (при наличии)

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
	ИТОГО							

Заочная форма обучения (при наличии)

² Виды учебных занятий, в т.ч. формы контактной работы см. в пп. 53, 54 Приказа 1367 Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г.

³ Количество часов определяется только занятиями рабочего учебного плана.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 21 из 35



СМК-ОНД-36/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Версия: 1.0

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
	ИТОГО							

4.2. Содержание разделов дисциплины

Название раздела

Содержание раздела

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Текущий контроль

(Указываются вид и формы текущего контроля по дисциплине)

а) Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

б) Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 22 из 35

в) Примерные темы курсовых работ, критерии оценивания

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы
(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины)

5.3. Промежуточный контроль: _____
 зачет / экзамен

(Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины).

Перечень вопросов к зачету, экзамену

Образцы тестов, заданий к зачету, билетов, тестов, заданий к экзамену

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

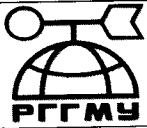
- а) основная литература:**
(обязательно включаются издания, представленные в ЭБС университета)
- б) дополнительная литература:**
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(По каждому виду учебной работы, предусмотренной рабочим учебным планом: лекции, практические, семинарские или лабораторные занятия, самостоятельная работа, текущий и промежуточный контроль)

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

(Комментарий: В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с

 РГГМУ СМК-ОНД-36/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов, специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чата, видеоконференцсвязи, компьютерного тестирования, дистанционных занятий (олимпиады, конференции), вебинара (семинар, организованный через Интернет), подготовки проектов с использованием электронного офиса.)

Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы. Например, образовательные технологии преподавания дисциплины включает в себя: базово-информационные установочные элементы; инновационное обучение, нацеленное на решение новых для обучаемых проблем; интерактивное взаимодействие педагога и обучающегося; взаимодействие традиционных и технико-электронных средств; применение элементов дистанционных образовательных технологий; использование деятельностного подхода; сочетание средств эмоционального и рационального воздействия; сочетание индивидуального и коллективного обучения).

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

(Дается описание материально-технической базы: в т.ч. компьютеры, интерактивные доски, проекторы и т.п.). Если оборудование и компьютерная техника не используется, то указывается учебная аудитория и используемые материальные средства (плакаты, модели и т.п.).

Разъяснение по разработке рабочей программы дисциплины (модуля)

Разработка и реализация рабочей программы дисциплины (модуля) в РГГМУ осуществляется на основании и в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

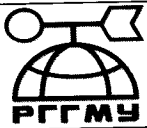
Рабочая программа дисциплины (модуля) является частью основной образовательной программы (далее - ОП) РГГМУ, разработанной по определенному направлению подготовки (специальности).

Рабочая программа дисциплины (модуля) формируется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) и рабочим учебным планом РГГМУ по направлению подготовки (специальности).

Содержание рабочей программы дисциплины (модуля) разрабатывается и ежегодно обновляется соответствующей кафедрой РГГМУ (преподавателем или коллективом преподавателей).

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассматривается на заседании кафедры, рекомендуется Ученым советом факультета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 24 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-6/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Рабочая программа дисциплины (модуля) является единой для всех форм обучения, предусмотренных учебным планами РГГМУ.

Рабочая программа дисциплины (модуля) должна быть подготовлена на бумажном носителе и в электронном виде с соблюдением следующих требований:

- материалы должны быть распечатаны с одной стороны листа;
- шрифт основного текста – Times New Roman, 14 пт;
- шрифт текста в сносках – Times New Roman, 10 пт;
- шрифт текста в таблицах – Times New Roman, 12 пт;
- междустрочный интервал – полуторный;
- абзацный отступ – 10 мм;
- поля – по 20 мм с каждой стороны;
- все листы объединены в один пакет (без скрепления).

Примерная формулировка входных требований

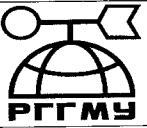
ЗНАНИЯ

- объекты, предметы;
- понятия, определения, термины (понятийный аппарат курса);
- даты, факты, события, явления (фактологический материал курса);
- признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов;
- системы, их элементы (базовые объемы курса), связи между ними, внешняя среда, процессы, функции и состояния систем;
- принципы, основы, теории, законы, правила, используемые в курсе для изучения объектов курса;
- методы, средства, приемы, алгоритмы, способы решения задач курса;
- модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их деятельность;
- классификацию по различным критериям объектов курса, задач курса и способов их решения;
- оценки, границы, пределы, ошибки, ограничения изучаемых в курсе методов, моделей, теорий.

УМЕНИЯ

- выбирать, выделять, отделять объекты курса из окружающей среды;
- оформлять, представлять, описывать, характеризовать данные, сведения, факты, результаты работы на языке символов (терминов, формул, образов), введенных и используемых в курсе;
- выбирать необходимые приборы и оборудование;
- высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации (состояния, события), о путях (тенденциях) ее развития и последствиях;
- планировать свою деятельность по изучению курса и решению задач курса;
- рассчитывать, определять, находить, решать, вычислять, оценивать, измерять признаки, параметры, характеристики, величины, состояния, используя известные модели, методы, средства, решения, технологии, приемы, алгоритмы, законы, теории, закономерности;
- выбирать способы, методы, приемы, алгоритмы, меры, средства, модели, законы, критерии для решения задач курса;

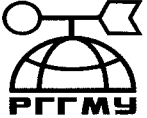
	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 25 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

ВЛАДЕНИЕ НАВЫКАМИ

- работать с компьютером как средством управления информацией;
- ставить цель и организовывать её достижение, *уметь пояснить* свою цель;
- использовать знания письменной и разговорной речи на иностранных языках;
- организовывать планирование, анализ, рефлекссию, самооценку своей учебно-познавательной деятельности;
 - классифицировать, систематизировать, дифференцировать факты, явления, объекты, системы, методы, решения, задачи и т.д., самостоятельно формулируя основания для классификации;
 - ставить познавательные задачи и выдвигать гипотезы;
 - описывать результаты, формулировать выводы;
 - находить нестандартные способы решения задач;
 - обобщать, интерпретировать полученные результаты по заданным или определенным критериям;
 - прогнозировать, предвидеть, предполагать, моделировать развитие событий, ситуаций, изменение состояния (параметров, характеристик) системы или элементов, результаты математического или физического эксперимента, последствия своих действий (решений, профессиональной деятельности);
 - отыскивать причины явлений, обозначать свое понимание или непонимание по отношению к изучаемой проблеме и др.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 26 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД- 8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Фонд оценочных средств дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Основная профессиональная образовательная программа
 высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

05.03.05 «Прикладная гидрология»

Направленность (профиль):
Прикладная гидрология

Квалификация:
Бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Согласовано
 Руководитель ОПОП
 «Прикладная гидрология»

_____ Сакович В.М.


Рассмотрен и утвержден на заседании кафедры
 _____ 20__ г., протокол №__

Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.

Авторы-разработчики:
 _____ Фамилия И.О.
 _____ Фамилия И.О.

Санкт-Петербург 20__

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 27 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-3/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Программа
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
 высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

05.03.05 «Прикладная гидрология»

Направленность (профиль):

Прикладная гидрология

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Согласовано
 Руководитель ОПОП
 «Прикладная гидрология»

_____ Сакович В.М.

Утверждаю:

Председатель УМС _____ И.И. Палкин

Рекомендована решением

Учебно-методического совета

_____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована решением

Учебно-методической комиссии факультета

_____ 20__ г., протокол № _____

Председатель УМКФ _____ Фамилия И.О.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

_____ 20__ г., протокол № _____

Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.


Авторы-разработчики:

_____ Фамилия И.О.

_____ Фамилия И.О.

Санкт-Петербург 20__

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 28 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-6/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

Министерство образования и науки Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____

Программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

Основная профессиональная образовательная программа
 высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

05.03.05 «Прикладная гидрология»

Направленность (профиль):

Прикладная гидрология

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Согласовано
 Руководитель ОПОП
 «Прикладная гидрология»

_____ Сакович В.М.

Утверждаю
 Председатель УМС _____ И.И. Палкин

Рекомендована решением
 Учебно-методического совета
 _____ 20__ г., протокол № _____

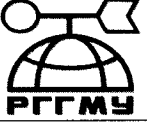
Рекомендована решением
 Учебно-методической комиссии факультета
 _____ 20__ г., протокол № _____
 Председатель УМКФ _____ Фамилия И.О.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
 _____ 20__ г., протокол № _____
 Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.

Авторы-разработчики:
 _____ Фамилия И.О.
 _____ Фамилия И.О.

Санкт-Петербург 20__

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 29 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-6/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

1. Цель и задачи _____ практики⁴

2. Вид практики, способ и формы проведения _____ практики

В данном разделе необходимо описать:

Вид практики - указать, как она называется в учебном плане.

Способ практики может быть – стационарная, выездная

Формы могут быть – непрерывная, дискретная.

3. Место практики в структуре ОПОП

(Указываются циклы (разделы) ОПОП дисциплины (модули), на основе изучения которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики.

Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

При прохождении практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:


Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	
ОК-7	
ПК-4	
ПК-5	

В результате прохождения _____ практики обучающийся должен⁵
 знать: _____
 уметь: _____
 владеть навыками: _____

⁴ Указываются цели и задачи практики в соответствии с её видом.

⁵ Перечислить конкретные знания, умения и навыки, которые должны стать результатом прохождения практики.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 30 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-8/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

5. Порядок проведения практики

Описать порядок проведения практики.

Данный раздел обязательно должен содержать следующие формулировки:

Место и время проведения _____ практики.

Руководитель практики от организации⁶:

Руководитель практики от профильной организации⁷:

Обучающиеся в период прохождения практики:

- пройти практик, в установленные учебным графиком сроки;
- своевременно и полностью выполнять индивидуальные задания;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- подготовить дневник практики и отчет о прохождении практики в срок, установленный программой практики, и пройти промежуточную аттестацию по итогам прохождения практики.

6. Структура и содержание _____ практики

Общая трудоемкость _____ практики составляет _____ зачетных единиц, _____ недели.
(Указывается вид, общая трудоемкость практики в зачетных единицах и неделях).

6.1. Структура _____ практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики ⁸	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контактная работа, в часах	Самостоятельная работа, в часах	
1				
2				
...				


Если содержание практики для заочной формы обучения отличается от описанной выше, необходимо отдельно привести и расписать содержание практики для заочников.

⁶ Указывается в соответствии Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет».

⁷ Там же

⁸ Например: *подготовительный (включает: выбор места прохождения практики; получение направления на практику, получение материалов для прохождения практики (программу, образец дневника отчета); подготовку плана практики; инструктаж по технике безопасности и т.д.), основной (выполнение программы практики, ознакомление со структурой и работой организации, изучение материалов дел и документов по месту прохождения практики, ведение дневника практики, выполнение иных заданий по программе практики), аттестация по итогам практики (обработка и анализ полученного материала по результатам практики, подготовка отчета к защите, защита отчета), которые также могут делиться на подразделы.*

Разработал	Должность Начальник ОКО	Фамилия/Подпись Дамбаев А.Б.	Дата 07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 31 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-4/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

6.2. Содержание разделов _____ практики⁹

6.2.1.

6.2.2.

6.2.3.

.....

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен отдельным документом.

8. Формы промежуточной аттестации

(Указывается формы промежуточной аттестации результатов практики – зачет или дифференцированный зачет, устанавливаются учебным планом Университета, порядок допуска к промежуточной аттестации).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

(Указываются учебная литература, интернет ресурсы необходимые при прохождении _____ практики.)
(вид)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

(В широком плане могут указываться образовательные, научно-исследовательские и производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на практике (например, наблюдение, беседа, сбор информации, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований в юриспруденции).

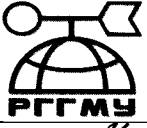
Например, к технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ при прохождении _____ практики,
(вид)

относятся: анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики и т.д..

В узком плане, в зависимости от характера выполняемой работы, обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии,

⁹ Содержание данного раздела должно поэтапно раскрывать все виды работ.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 32 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-3/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

связанные с поиском и обработкой правовых источников, в справочных информационных системах в сети Интернет.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например: рабочие кабинеты, иные помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно- производственных работ.

12. Отчетные документы по практике

1. Индивидуальное задание обучающегося.
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики ¹⁰.
3. Отчет по практике. В отчете обучающийся систематизирует и обобщает выполненную работу (составляется в свободной форме)¹¹.
4. Дневник практики (Приложение 5),
5. Отзыв руководителя практики с оценкой о выполнении задач практики.

Разъяснение по разработке примерной программы практик

Программа практики является частью основной образовательной программы (ОПОП), разрабатываемой по каждому направлению подготовки (специальности).

Программа практики формируется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и рабочим учебным планом.

Программа практики разрабатывается и ежегодно обновляется соответствующей кафедрой (преподавателем, коллективом преподавателей).

Программа практики рассматривается на заседании кафедры, обсуждается и рекомендуется Ученым советом факультета/института, утверждается деканом факультета/директором института.

Программа практики является единой для всех форм обучения, предусмотренных учебными планами.

Программа практики должна быть подготовлена на бумажном носителе и в электронном виде с соблюдением следующих требований:

¹⁰ При прохождении практики в профильной организации


¹¹ В отчете, как правило, должно быть отражено: содержание работы в период практики, степень выполнения индивидуального задания, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Общие требования и параметры отчета:

- формат А4, в текстовом редакторе Word;
- тип шрифта: Times New Roman, размер шрифта 14;
- межстрочный интервал: полуторный;
- размеры полей: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

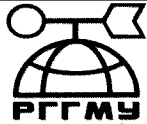
Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, второй содержание и т.д. На первой странице номер не ставится.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКО	Дамбаев А.Б.	07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 33 из 35

 РГГМУ СМК-ОНД-6/18	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»	
	Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ	Версия: 1.0

- материалы должны быть распечатаны с одной стороны листа;
- шрифт основного текста – Times New Roman, 12 пт;
- шрифт текста в сносках – Times New Roman, 10 пт;
- шрифт текста в таблицах – Times New Roman, 12 пт;
- межстрочный интервал – полуторный;
- абзацный отступ – 10 мм;
- поля – по 20 мм с каждой стороны;
- все листы объединены в один пакет (без скрепления).

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ОКО</i>	<i>Дамбаев А.Б.</i>	<i>07.06.2018</i>
<i>Версия: 1.0</i>	<i>Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27</i>		<i>Стр. 34 из 35</i>



СМК-ОНД-3/18

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный гидрометеорологический университет»

Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования в РГГМУ

Версия: 1.0

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Разработал	Должность Начальник ОКО	Фамилия/Подпись Дамбаев А.Б.	Дата 07.06.2018
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен в течение 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 07.06.2018 09:27		Стр. 35 из 35