


**СОГЛАСОВАНО:**

от «РАБОТНИКОВ»

Председатель представительного органа  
должность

филиала ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г.Туапсе  
наименование организации

 Т.В.Мартынова  
подпись фамилия, инициалы

"30" ноября 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

от «РАБОТОДАТЕЛЯ»

Директор филиала

должность

ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г.Туапсе  
наименование организации

 Д.Е. Яйли  
подпись фамилия, инициалы

"30" ноября 2018 г.



М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ РАБОТНИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности представительного органа работников филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» в г.Туапсе Краснодарского края.

1.2. Целью создания представительного органа работников являются:

- представительство и защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива во взаимоотношениях с работодателем при ведении коллективных переговоров по заключению и изменению коллективного договора, осуществлению контроля за выполнением коллективного договора, а также при реализации права на участие в управлении организацией и разрешении трудовых споров;
- проведение общественного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- принятие мер по улучшению материального положения, укреплению здоровья и повышению жизненного уровня членов коллектива;
- обеспечение информирования членов коллектива о мерах, принимаемых представительным органом по реализации трудового законодательства, в том числе коллективного договора.

1.3. Представительный орган состоит из 5 человек (в том числе: 1чел. – председатель и 4 чел. – члены представительного органа), избранных на 3 года.

1.4. В своей деятельности представительный орган руководствуется действующим Законом РФ «Об общественных объединениях», законодательством РФ и

Краснодарского края, локальными нормативными актами организации, настоящим Положением.

1.5. Организационно-правовая форма представительного органа: орган общественной самодеятельности.

1.6. Местонахождение представительного органа: 352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Морская, 4.

## **2. Организация работы представительного органа**

2.1. Представительный орган самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В представительном органе могут создаваться рабочие группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

2.2. Делопроизводство в представительном органе осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании представительного органа.

Представительный орган организует учет и сохранность принимаемых им документов в течение отчетного периода (не менее 3 лет), а также передачу их на хранение в государственный архив при реорганизации или ликвидации представительного органа.

2.3. Заседания представительного органа проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал.

Заседание представительного органа считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины его членов.

Решение представительного органа является принятым, если за него проголосовало более половины его членов, присутствовавших на заседании.

## **3. Права представительного органа работников.**

Представительный орган работников имеет право:

- выражать, представлять и защищать социально-трудовые права и профессиональные интересы членов коллектива в отношениях с работодателем, а также в органах местного самоуправления;

- созывать и организовывать проведение общего собрания трудового коллектива;

- совместно с работодателем (уполномоченным им лицами) на равноправной основе образовывать комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров;

- вести сбор предложений членов коллектива по проекту коллективного договора, доводить разработанный проект до работников, организовывать его обсуждение;

- подписывать коллективный договор и осуществлять контроль за его выполнением;

- получать от работодателя (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и контроля за выполнением коллективного договора;

- осуществлять общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в организации, заключать соглашение по охране труда с работодателем (уполномоченными им лицами);
- обращаться в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов коллектива по их просьбе или по собственной инициативе.

#### **4. Обязанности представительного органа.**

Представительный орган работников обязан:

- обеспечить выполнение мероприятий коллективного договора со стороны работников;
- способствовать выполнению условий отраслевого и территориального соглашений путем включения обязательств в коллективный договор;
- проводить по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов, в т.ч. о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда, техники безопасности и т.д.;
- совместно с работодателем формировать комиссию по охране труда, избирать общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководить их работой;
- обращаться для защиты интересов работников в органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде;
- систематически информировать членов коллектива о своей работе.

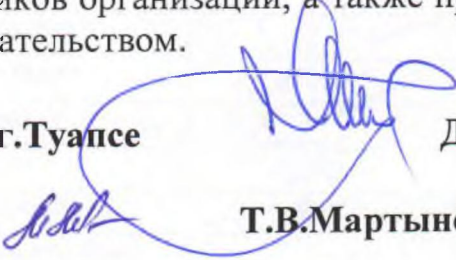
#### **5. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация представительного органа.**

Представительный орган работников может быть реорганизован или ликвидирован по решению общего собрания работников организации, а также при ликвидации организации в соответствии с законодательством.

Директор филиала ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г.Туапсе

Д.Е. Яйли

Председатель представительного органа

  
Т.В.Мартынова