

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
филиал ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе

Кафедра «Метеорологии, экологии и экономического обеспечения деятельности
предприятий природопользования»

Рабочая программа по дисциплине

МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению
подготовки

38.03.02 «Менеджмент»


Направленность (профиль):
Финансовый менеджмент

Квалификация:
Бакалавр

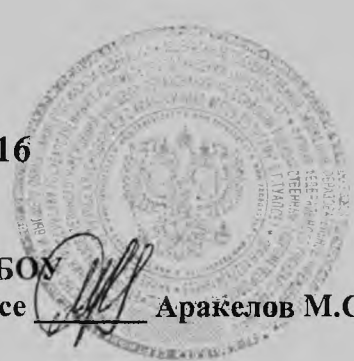
Форма обучения
Заочная

Год поступления 2018-2016

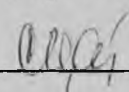
Согласовано
Руководитель ОПОП
«Менеджмент»


Продолятченко П.А.

Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ
ВО «РГГМУ» в г. Туапсе  Араkelов М.С.



Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
31 августа 2020 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  Цай С.Н.

Авторы-разработчики

Продолятченко П.А.

Туапсе 2020

Курс	Всего по Учебному плану/ЗЕТ	Аудиторных Час	Лекций, Час	Практич. занятий, Час	СРС, Час	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
3	108/3	14	6	8	90	зачет (контроль 4)
Итого	108/3	14	6	8	90	зачет (контроль 4)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является получение студентами теоретических знаний о современных технологиях, процедурах и методах разработки и принятия управленческих решений, а также овладение практическими навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины: формирование компетенций, знаний, умений и навыков по следующим видам профессиональной деятельности:

- **организационно-управленческая деятельность** (участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации);
- **информационно-аналитическая деятельность** (сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; оценка эффективности управленческих решений).

Дисциплина относится к базовой части структуры программы бакалавриата, изучается на 3 курсе по заочной форме обучения и завершается зачетом.

1.2. Краткая характеристика дисциплины

Целью учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование теоретических знаний об общепринятых управленческих, математических, статистических и количественных методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Требования к уровню освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Студент должен:

знать:

- общую методологию и технологию разработки управленческих решений (УР);
- содержание процесса планирования при разработке УР;
- организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УР

УР

- технологию оценки качества и эффективности разработки УР.

уметь:

- быстро находить решения стандартных типовых задач управления;
- находить наиболее разумные и оптимальные решения нестандартных задач управления;

- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности;
- оценивать и выбирать альтернативные варианты решения;
- осуществлять планирование по реализации выбранного варианта решения;
- сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт разработки управленческих решений.

владеть:

- навыками поиска и критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения;
- навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общепрофессиональные

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Профессиональные

ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

2.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовым дисциплинам Блока 1 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Финансовый менеджмент).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

– **знание** основных методов научного познания, методов количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования, базовых понятий общей теории статистики, некоторых понятий математики;

– **умения** использовать количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; выстраивать междисциплинарные связи с другими экономическими дисциплинами (особенно, со статистикой); использовать известные модели, методы, средства, технологии, законы и теории; работать с массивами информации в среде интернет;

– **владение** основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; общеизвестными программами электронных таблиц.

Содержание дисциплины опирается на такие дисциплины предыдущих курсов заочной формы обучения как Теория менеджмента, Статистика. Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» может использоваться при освоении дисциплин последующих курсов: Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Управление операциями и проч.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет на заочной форме обучения 3 зачетных единиц, 108 часов. Контактная работа составляет 14 часов: 6 – лекции, 8 – практические, контроль – 4 часа. На самостоятельную работу приходится 90 часов.

№ модуля образовательной программы	№ раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	СРС	Всего часов
I		Управленческое решение: вопросы теории и методологии	2	2	30	34
II		Методологическое обеспечение процесса принятия управленческих решений	2	4	30	36
III		Прикладные вопросы принятия управленческих решений	2	2	30	34
		Подготовка к зачету			4	4
ИТОГО:			6	8	90/4	108

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1-4.2. Теоретический курс и практические занятия (ОПК-6, ПК-15)

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов			Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
		Лекции	Практические	СРС	
1	I	2	2	30	Раздел I. Управленческое решение: вопросы теории и методологии
2	I	1	1	15	Тема 1. Роль инновационного менеджмента при переводе экономики России на новый путь развития. Сущность и характерные особенности решений Основные понятия инновационного менеджмента. Инновационные циклы. Инновационная инфраструктура. Роль инноваций в социально-экономическом развитии страны. Роль и место принятия решений в процессе управления. Особенности принятия инновационных решений. Содержание задачи принятия управленческого решения. Общая характеристика процесса принятия решения. Роль руководителя в принятии решения.

3	I	1	1	15	<p>Тема 2. Системный анализ как методологическая основа принятия решений. Определение системного анализа и области его применения. Логические элементы системного анализа и процесс его проведения</p> <p>Предпосылки возникновения системного анализа. Системный подход в управлении экономикой. Понятие системы. Роль фактора неопределенности и конфликта. Определение «системный анализ». Системный анализ и другие системные дисциплины. Из истории возникновения системного анализа. Последовательность «цель- средство достижения целей – потребные ресурсы» - логическая основа системного анализа. Модель. Критерий.</p>
4	II	2	4	30	<p>Раздел II. Методологическое обеспечение процесса принятия управленческих решений</p>
5	II	0,5	1	7,5	<p>Тема 1.Измерения при принятии управленческих решений. Типы задач принятия решений и подходы к их решению</p> <p>Основные понятия и шкала измерений. Методы измерений. Методы измерения полезности. Надежность и достоверность измерений. Краткая характеристика задач принятия решений. Вероятностные задачи. Детерминированные задачи. Задачи в условиях неопределенности. Некоторые примеры снижения отрицательных последствий действия фактора неопределенности. Многокритериальные оценки при поиске оптимальных решений</p>
6	II	0,5	1	7,5	<p>Тема 2. Математические методы принятия управленческих решений</p> <p>Общая характеристика методов принятия управленческих решений. Краткая характеристика методов исследования операций. Линейное программирование. Динамическое программирование. Теория массового обслуживания. Теория игр.</p>
7	II	0,5	1	7,5	<p>Тема 3. Экспертные оценки.</p> <p>Общая характеристика. Экспертные опросы, проводимые в несколько туров. Метод коллективной генерации идей. Порядок проведения экспертных опросов и содержание их отдельных этапов. О выборе методики экспертного опроса. Принятие решений на основе групповых предпочтений.</p>
8	II	0,5	1	7,5	<p>Тема 4. Методы социологических исследований</p> <p>Общая характеристика. Определение проблемы и целей исследования. Выбор типа планируемого исследования. Определение типа требуемой информации и источников ее получения. Определение методов сбора данных. Методы анализа документов. Проведение выборочных исследований: сбор и анализ данных Методы социологических исследований внутри организации.</p>
9	III	2	2	30	<p>Раздел III. Прикладные вопросы принятия управленческих решений</p>
10	III	1	1	15	<p>Тема 1. Анализ проблемной ситуации.</p> <p>Содержание анализа, технология его проведения.</p>

					Метод логико-смыслового моделирования проблем. Выявление проблем совершенствования управления. Формирование предложений (гипотез)
11	III	1	1	15	Тема 2. Методы целеполагания и оценки альтернатив Общая характеристика методов целеполагания. Сущность метода структуризации. Построение «дерева целей». Критерии определения коэффициентов относительной важности. Некоторые логические принципы определения коэффициентов относительной важности. Расчет коэффициентов относительной важности. Возможность применения метода структуризации. Управление по целям. Оценка альтернатив для различных типов управленческих задач. Многокритериальные оценки альтернатив. Использование кривых безразличия при выборе альтернативных решений. Принятие срочных решений.
Итого:		6	8	90	

4.3.Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.4.Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа студента (ОПК-6, ПК-15)

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРС	Формы контроля	Трудоемкость, часов
Раздел 1	1	Изучение теоретического курса	Самотестирование, реферат	15
	2	Подготовка к тестам, контрольным заданиям	тест	15
Раздел 2	3	Изучение теоретического курса	Самотестирование, реферат	15
	4	Подготовка к тестам, контрольным заданиям	тест	15
Раздел 3	5	Изучение теоретического курса	Самотестирование, реферат	15
	6	Подготовка к тестам, контрольным заданиям	тест	15
	7		Итого:	90
Подготовка к зачету:				4
Всего:				94

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов включают:

- Методические рекомендации по получению, обработке и хранению приобретенной информации
- Методические рекомендации по написанию и проработке конспекта
- Методические рекомендации по написанию реферата
- Методические рекомендации по подготовке к тестам
- Методические рекомендации по подготовке к практическим работам (решение задач)
- Методические рекомендации по подготовке доклада

- Методические рекомендации по подготовке к зачету

4.6 Рефераты (ОПК-6, ПК-15)

1. Принятие решений на основе моделей обеспечения качества.
2. Экономико-математическое моделирование при принятии решений. Проблемы использования экономико-математических моделей.
3. Экспертные методы принятия решений.
4. Методы теории игр.
5. Понятие и свойства моделей. Математические модели при принятии решений. Классификация математических моделей.
6. Принятие решений в задачах логистики.
7. Модель межотраслевого баланса.
8. Маркетинговые модели принятия решений.
9. Этапы процесса принятия решений.
10. Транспортная задача линейного программирования.
11. Системный подход при принятии решений.
12. Методы и модели линейного программирования.
13. Роль прогнозирования при принятии решений. Методы прогнозирования.
14. Декомпозиция задач принятия решений. Дерево решений.
15. Планирование как управленческое решение. Методы планирования.
16. Оперативные приемы принятия решений.
17. Пирамида планирования в стратегическом менеджменте.
18. Принятие решений на основе информационных систем и контроллинга.
19. Методы принятия решений в стратегическом менеджменте.
20. Практические вопросы реализации инновационных и инвестиционных проектов

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих **видов организации учебного процесса:**

1. **Лекции** - передача учебной информации от преподавателя к студентам, как правило с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний (пункт 4.1. настоящей РПД).
2. **Практические занятия** - решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний (пункт 4.2 настоящей РПД)
3. **Самостоятельная работа** – изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов, работа в электронной образовательной среде и др. (пункт 4.4 настоящей РПД)
4. **Консультация** - индивидуальное общение преподавателя со студентом, руководство его деятельностью с целью передачи опыта, углубления теоретических и фактических знаний, приобретенных студентом на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих **видов образовательных технологий:**

1. **Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

2. **Работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
3. **Case-study** - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4. **Игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.
5. **Проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. Фонды оценочных средств: оценочные и методические материалы

6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (представлен в матрице компетенций ниже)

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций как механизм выбора образовательных технологий и оценочных средств

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов Л/ПР/СРС	Компетенции			t_{cp}
		ОПК-6	ПК-15	Общее кол-во компетенций	
Раздел 1. Управленческое решение: вопросы теории и методологии	2/2/30	+	+	2	17
Раздел 2. Методологическое обеспечение процесса принятия управленческих решений	2/4/30	+	+	2	18
Раздел 3. Прикладные вопросы принятия управленческих решений	2/2/30	+	+	2	17
Зачет	-/-/4	+	+	2	2
Итого	6/8/90/4				108
Трудоемкость формирования компетенций		54	54		

$$t_{cp} = \frac{\text{Количество часов (Л/ПР/СРС)}}{\text{Общее количество компетенций}}$$

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем по дисциплине в следующих формах:

– тестирование;
 – практические работы
 – отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) –своевременная сдача тестов и письменных домашних заданий.

Критерии пересчета результатов теста в баллы

Для всех тестов происходит пересчет рейтинга теста, в баллы по следующим критериям:

- рейтинг теста меньше 61% – 0 баллов,
- рейтинг теста 61-72 % –минимальный балл,
- рейтинг теста 73-85 % – средний балл
- рейтинг теста – 86-100% - максимальный балл

Промежуточный контроль по результатам семестров по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» осуществляется в форма зачета

**Критерии оценивания
 Контроль и оценка результатов обучения при бально - рейтинговой системы (БРС)**

Показатели	Кол-во часов	Кол-во тестов, к/р	Баллы	ИТОГО
Входной рейтинг				
Посещение в т.ч. лекции практические занятия	14 6 8		2	28
Тесты по темам		6	5	30
Практические работы		4	5	20
Рефераты		1		22
СРС в т. ч.	90/4			
ИТОГО	108			100

Рейтинговая система оценки результатов обучения

Показатели	61-72 % «удовлетворительно»	73-85% «хорошо»	86-100% «отлично»

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Тесты (ОПК-6, ПК-15)

Тест по теме 1. Предназначение теории разработки управленческих решений как научной дисциплины

1. Управленческое решение – это:

- а) Любой результат мыслительной деятельности человека;
- б) Действия руководителя в рамках своих функций;
- в) Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;
- г) Волевой, творческий организационно-распорядительный акт руководителя.

2. Что такое управленческая проблема?

- а) Рассогласование между целью и соответствующей ей конкретной ситуацией;
- б) Нерешенные задачи;
- в) Набор причин, мешающих достижению целей организации;
- г) Противоречие, которое невозможно устранить.

3. Назовите основные функции управления:

- а) Осознание проблемы, определение проблемы, диагностика проблемы, мотивация;
- б) Целеполагание, планирование, организация, мотивация, взаимодействие, контроль;
- в) Программно-целевое управление, анализ внешней и внутренней среды организации, мониторинг, контроль;
- г) Стратегический контроллинг, координация, мотивация, мониторинг, контроль.

4. Назовите определение, отражающее сущность управленческого решения:

- а) Упорядоченная совокупность приемов и способов творческого мышления руководителя (менеджера), его организаторской деятельности, направленные на своевременную и качественную разработку всех элементов решения;
- б) Волевой, творческий, организационно-распорядительный акт руководителя (менеджера), определяющий содержание и порядок действий подчиненных при выполнении поставленной задачи;
- в) Целенаправленная деятельность руководителя (менеджера) по сбору, обработке и анализу информации об объекте управления (организации);
- г) Это программа действий, выявляющая приоритеты проблем и ресурсы для достижения основной цели.

5. Назовите основные функции управленческого решения:

- а) Непосредственное управление организацией, управление процессами взаимодействия организации с внешней средой, управление процессами, протекающими внутри организации;
- б) Направляющая, организующая, мотивирующая;
- в) Координирующая, мотивирующая, контролирующая;
- г) Целеполагающая, координирующая, взаимодействующая.

6. Перечислите основные требования к управлению:

- а) целенаправленность управления, взаимодействие, координация, мониторинг, контроль;
- б) целенаправленность управления, прогнозирование, предвидение, моделирование, мониторинг, контроль;
- в) высокая готовность всех звеньев и всей системы управления, твердость управления, гибкость управления, непрерывность управления, скрытность управления, оперативность управления, высокий профессиональный уровень руководителей;
- г) непрерывность управления, организация, координация, взаимодействие, целеполагание, мониторинг, контроль.

7. Назовите основные принципы управления:

- а) Принцип целенаправленности, открытости, системности, эффективности, децентрализации;
- б) Принцип научности, предвидения, единоначалия, централизации, сочетание централизации с возможной децентрализацией;
- в) Принцип координации, интеграции, взаимодействия, непрерывности, контроля;
- г) Принцип децентрализации, комплексности, эффективности, координации, взаимодействия.

8. Назовите типы управления организацией:

- а) Авторитарный, демократический;
- б) Механистический, органический;
- в) Технократический, централизованный;

г) Идеократический, демократический.

9. Перечислите основные управленческие функции в организации:

а) Управление внешней средой, управление процессами координации, управление процессами взаимодействия;

б) Управление дальней и ближней внешней средой, управление процессами планирования, непосредственно управление организацией;

в) Управление процессами, происходящими внутри организации, управление процессами взаимодействия организации с внешней средой, непосредственное управление организацией;

г) Управление внутренней средой, управление процессами взаимодействия, управление процессами координации.

10. Перечислите основные модели процесса принятия решений в организациях:

а) Модель «человек- машина- человек», социальная модель, бихевиористическая модель, техническая модель, демократическая модель;

б) Модель технократическая, модель идеократическая, авторитарная модель, органическая модель, механистическая модель;

в) Модель «организация-машина», модель «естественной» организации, «организация-община», социотехническая модель, интеракционистская модель, институциональная модель, конфликтная модель;

г) Централизованная модель, децентрализованная модель, сетевая модель, иерархическая модель, матричная модель.

Тест по теме 2. Общая методология разработки управленческих решений

1. Методология – это:

а) Совокупность приемов и способов действий;

б) Совокупность принципов, подходов;

в) Учение о методе, средствах мышления и деятельности, а также форма организации всей жизнедеятельности людей;

г) Закономерности в сочетании с методами.

2. Методика – это:

а) Совокупность приемов и способов действий;

б) Совокупность приемов и способов действий, выполняемых в определенной последовательности для достижения цели;

в) Учение о методе, средствах мышления и деятельности, а также форма организации всей жизнедеятельности людей;

г) Закономерности в сочетании с методами.

3. Как формулируется «глобальная цель управления»?

а) Максимальное удовлетворение потребностей и интересов человека;

б) Получение максимальной прибыли организацией;

в) Обеспечение слаженной деятельности всех руководителей (« все должны "грести" в одном направлении»);

г) Обеспечение развития организации.

4. Что такое «конкретная ситуация»?

а) Любой результат мыслительной деятельности человека;

б) Действия руководителя в рамках своих функций;

в) Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;

г) Волевой, творческий организационно-распорядительный акт руководителя.

5. Что такое «проблема»?

а) Рассогласование между целью и соответствующей ей конкретной ситуацией;

б) Нерешенные задачи;

в) Набор причин, мешающих достижению целей организации;

г) Ситуация, заставляющая руководителя принимать решения.

6. Каковы условия завершения цикла разработки управленческого решения?
- а) Достижение проблемой приемлемого для руководителя значения;
 - б) Достижение принятой цели;
 - в) Выполнение руководителем всего комплекса разработанных решений;
 - г) Решение тактических задач.
7. Дайте обобщенное определение управленческого решения.
- а) Решение, принимаемое руководителем в социальной системе;
 - б) Решение, принимаемое руководителем в любой сфере его деятельности;
 - в) Решение, принимаемое руководителем и направленное на управление каким-либо процессом.
 - г) Решение, принимаемое руководителем в технической системе.
8. Что такое решение в общем виде?
- а) Любой результат мыслительной деятельности человека;
 - б) Действия руководителя в рамках своих функций;
 - в) Распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;
 - г) Волевой, творческий организационно-распорядительный акт руководителя.
9. Изложите основное требование к управленческому решению.
- а) Должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации;
 - б) Иметь четкую целевую направленность;
 - в) Иметь параметры для внешнего и внутреннего контроля;
 - г) Иметь параметры для внутреннего контроля.
10. Перечислите основные элементы обобщенной схемы процесса разработки управленческого решения.
- а) Цель, ситуация, проблема, решение;
 - б) Глобальная цель, технократическая цель и социальная цель;
 - в) Разработка решения, согласование решения и утверждение решения;
 - г) Проблемы, ситуация, координация, взаимодействие.

Тест по теме 3. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих решений

1. Назовите определение, отражающее сущность управленческого решения:
- а) Упорядоченная совокупность приемов и способов творческого мышления руководителя (менеджера), его организаторской деятельности, направленные на своевременную и качественную разработку всех элементов решения;
 - б) Волевой, творческий, организационно-распорядительный акт руководителя (менеджера), определяющий содержание и порядок действий подчиненных при выполнении поставленной задачи;
 - в) Целенаправленная деятельность руководителя (менеджера) по сбору, обработке и анализу информации об объекте управления (организации);
 - г) Это программа действий, выявляющая приоритеты проблем и ресурсы для достижения основной цели.
2. Завершающий этап типового алгоритма разработки управленческих решений характеризуется:
- а) Оценкой обстановки;
 - б) Формулированием управленческого решения и разработкой директивных указаний подчиненным;
 - в) Определением путей и очередности решения проблем;
 - г) Разработкой вариантов действий.
3. Укажите последовательно этапы шестиступенчатой схемы процесса принятия решений, предварительно выбрав их из следующих действий:
- а) выбрать вариант;

- б) сформулировать критерии (нормы) достижения цели;
- в) собрать информацию;
- г) привлечь консультантов;
- д) ощутить наличие проблемы;
- е) оценить варианты;
- ж) осуществить мониторинг;
- з) сформулировать проблему;
- и) спроектировать варианты.

4. Какими этапами дополнена модель расширенного процесса принятия решений по сравнению с циклической схемой процесса принятия решений (выберите правильные ответы):

- а) мониторинг и контроль;
- б) проектирование вариантов;
- в) накопление опыта;
- г) сбор информации;
- д) формулирование проблемы;
- е) привлечение экспертов;
- ж) реализация решения.

5. Выберите из предложенных действий основные этапы процесса планирования:

- а) генерация и оценка вариантов;
- б) сбор информации;
- в) упорядочение действий;
- г) определение цели;
- д) составление плана и рабочего графика
- е) пересмотр плана;
- ж) определение действий;
- з) внедрение;
- и) оценка ресурсов;
- к) формулирование проблемы;
- л) мониторинг и контроль: коррекция плана в случае необходимости;

6. Выберите из предложенных понятий те, содержание которых соответствует компонентам любого плана:

- а) ресурсы;
- б) цели;
- в) информация;
- г) действия;
- д) группы влияния.

7. Что имеют в виду, когда говорят, что цели соответствуют принципу SMART (выберите правильные ответы):

- а) согласованы с исполнителями;
- б) конкретные, измеримые, достижимые, релевантные, согласованные во времени;
- в) представлены в виде «дерева целей»;
- г) цели согласованы с вышестоящим руководством.

8. Стратегическое планирование начинается с:

- а) Выбора стратегии развития фирмы;
- б) Анализа состояния фирмы;
- в) Установления программы и целей фирмы;
- г) Анализа издержек производства.

9. Структура целей фирмы, классифицируемых как: 1 — генеральные, 2 — главные, 3 — дополнительные, 4 — конкретные, 5 — основные, в соответствии с правилами «дерева» целей могут быть представлены в следующей последовательности:

- а) 1, 5, 2, 4;

б) 1, 2, 5, 3;

в) 2, 1,5,4,3; г) 1, 2, 5, 4, 3.

10. Основные элементы управленческого решения — это:

а) Управленческая ситуация, альтернатива, критерий, информация; лицо, принимающее решение (ЛПР);

б) Альтернатива, критерий, информация; лицо, принимающее решение (ЛПР);

в) Управленческая ситуация, альтернатива, критерий, информация;

г) Управленческая ситуация, альтернатива, конфликт, информация; лицо, принимающее решение (ЛПР).

Типовые практические задания по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»

Практическое задание 1

Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением, изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы?

Практическое задание 2

Вы главный менеджер на крупной фирме по производству всемирно известных сигарет. У фирмы имеются многочисленные фабрики по всему миру. Она достигла большого объёма продаж. Появилась возможность открыть ещё фабрику в одной из стран СНГ, и от вас зависит решение – подписать новый контракт или нет. С одной стороны, строительство данной фабрики обеспечит новыми рабочими местами этот регион, тем самым решится актуальная для этого региона проблема безработицы; с другой – это принесёт большой доход вашей фирме. Однако вы, занимаясь производством и продажей крупных партий сигарет, до сих пор не были убеждены в том, что курение вызывает рак. Недавно вам в руки попал отчёт об исследовании, в котором была установлена прямая связь между курением и онкологическими заболеваниями. Постановка задачи: Какое решение вы примете? Подпишете ли вы контракт или нет? Почему?

Практическое задание 3

Вы менеджер по маркетингу на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма при помощи дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров – пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый пылесос не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара. Постановка задачи: Какие действия вы предпримете? Почему?

Практическое задание 4

Вы менеджер на фирме, производящей программные продукты для ЭВМ. На одной из презентаций вы знакомитесь с молодой дамой (молодым человеком), которая (ый) недавно была (был) управляющей (им) в фирме-конкуренте. По какой-то причине она (он) была (был) уволена (ен) и теперь держит обиду на эту фирму. Вы можете начать ухаживать или, наоборот, принять ухаживания. Или можете взять её (его) на работу. В ином случае можете просто пообещать взять её (его) на работу. Обида так сильна, что она (он) с удовольствием расскажет обо всех планах конкурента. Постановка задачи: Как вы поступите? Почему?

Практическое задание 5

Вы менеджер по производству на фирме, выпускающей холодильники. Недавно вы узнали, что конкурирующая фирма придала своим холодильникам свойство, которого в ваших холодильниках нет, но оно окажет большое влияние на сбыт. Например, в

холодильниках «NO FROST» теперь можно хранить продукты не только в вакуумной упаковке, но и обычные, не боясь их усыхания. На ежегодной специализированной выставке фирмы-конкурента будет офис для гостей, и на одном из приёмов для своих дилеров глава фирмы расскажет им об этом новом свойстве холодильника и о том, каким образом это было достигнуто. Вы можете послать своего сотрудника на этот приём под видом нового дилера, чтобы узнать о нововведении. Постановка задачи: Пойдёте ли вы на такой шаг? Почему?

Вопросы к зачету (ОПК-6, ПК-15)

1. Сущность и содержание процесса разработки и принятия управленческих решений, основные определения и классификации управленческих решений.
2. Сущность, свойства и классификация управленческих решений. Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений.
3. Оценка качества управленческого решения.
4. Методы управления качеством.
5. Социально-психологические методы управления качеством.
6. Экономические методы управления качеством.
7. Эффективность управленческих решений. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
8. Принятие оптимального управленческого решения.
9. Понятие и классификация методов разработки и принятия решений.
10. Методы разработки управленческих решений с применением теории вероятностей.
11. Правила теории игр при разработке управленческих решений.
12. Методы разработки управленческих решений по управлению ассортиментом.
13. Модели математического программирования в разработке управленческих решений.
14. Имитационное моделирование в разработке управленческих решений.
15. Математические модели и методы разработки управленческих решений.
16. Возможности транспортной модели и задачи о назначениях в разработке управленческих решений.
17. Методы обоснования решений по использованию ресурсов.
18. Экономико-математические модели и методы разработки управленческих решений.
19. Возможности моделей линейного программирования в разработке управленческих решений.
20. Методы сетевого анализа в разработке управленческих решений.
21. Типы задач принятия решений в соответствии с типом ситуации: в условиях определенности, неопределенности, риска, конфликта.
22. Финансовая диагностика производственно-экономических ситуаций в организации.
23. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
24. Классификация рисков. Методы оценки степени риска.
25. Этапы исследования риска. Способы управления риском.
26. Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений.
27. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений.
28. Организация процессов выполнения решений: ресурсное обеспечение на стратегическом и тактическом уровне.
29. Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.

- 30 Управление изменениями и конфликтами в процессе разработки и реализации управленческих решений.
- 31 Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики.
- 32 Влияние сферы деятельности предприятия на процесс разработки и принятия управленческих решений.
- 33 Принятие решений в финансовой деятельности предприятия.
- 34 Предпосылки и этапы автоматизации процесса принятия решений.
- 35 Обзор информационных систем, используемых для принятия управленческих решений.
- 36 Современный научный и практический уровень разработки управленческих решений.
- 37 Использование теории вероятностей в методах разработки управленческих решений.
- 38 Использование теории игр при разработке управленческих решений.
- 39 Управление ассортиментом. Методы разработки управленческих решений по управлению ассортиментом.
- 40 Модели математического программирования в разработке управленческих решений.
- 41 Имитационное моделирование в разработке управленческих решений.
- 42 Математические модели и методы разработки управленческих решений.
- 43 Возможности транспортной модели и задачи о назначениях в разработке управленческих решений.
- 44 Методы обоснования решений по использованию ресурсов.
- 45 Экономико-математические модели и методы разработки управленческих решений.
- 46 Возможности моделей линейного программирования в разработке управленческих решений.
- 47 Методы сетевого анализа в разработке управленческих решений.
- 48 Типы задач принятия решений в соответствии с типом ситуации: в условиях определенности, неопределенности, риска, конфликта.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; без ошибок выполнил практическое задание.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 61% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах изучения дисциплины у студента нет.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Перечень рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Н. В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 222 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010495-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006742>
2. Голубков, Е.П. Методы принятия управленческих решений. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 198 с.
3. Голубков, Е.П. Методы принятия управленческих решений. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 270 с.

Дополнительная литература:

1. Жукова, Г. С. Математические методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Г.С. Жукова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 212 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1084987. - ISBN 978-5-16-016169-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084987>
2. Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений: учеб. пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/975. - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012452>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.sifbd.ru/fdo/budget>;
2. http://www.bujet.ru/projects/budget_account/archive/02_2005/9.htm;
3. <http://www.glavbukh.ru>;
4. Налоговый навигатор: www.nalog.ru;
5. <http://www.Клерк.Ру>;
6. <http://www.r23.nalog.ru>;
7. <http://www.buhqod.ru>.
8. <http://www.rbk.ru>
9. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/>
10. Министерство финансов Российской Федерации <http://www1.minfin.ru/>
11. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
12. Электронный портал по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам <http://www.finboo.biz/>

Электронные библиотечные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ГидроМетеоОнлайн- <http://elib.rshu.ru/>
2. Информация электронной библиотечной системы <http://znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

4. Издательство ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/>

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows XP, Microsoft Office 2007
2. Программы электронных таблиц Excel
3. Текстовый редактор Word
4. Программа для создания презентаций Power Point
5. Программа распознавания текста FineReader

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории оборудованы видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, персональным компьютером с выходом в сеть Интернет; помещения для проведения семинарских и практических занятий оборудованы учебной мебелью; библиотека имеет рабочие места для студентов; компьютерные классы оснащены видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, экраном, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.

9. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**Аннотация рабочей программы
«Методы принятия управленческих решений»**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовым дисциплинам Блока 1 по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Финансовый менеджмент).

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:
ОПК-6, ПК-15.

Содержание дисциплины. Управленческое решение: вопросы теории и методологии Методологическое обеспечение процесса принятия управленческих решений Прикладные вопросы принятия управленческих решений

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет на заочной форме обучения 3 зачетных единиц, 108 часов. Контактная работа составляет 14 часов: 6 – лекции, 8 – практические, контроль -4. На самостоятельную работу приходится 90 часов.