



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**в г. Туапсе Краснодарского края**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА СТУДЕНТОВ,  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА  
БЕСПЛАТНОЕ**

**Туапсе  
2021**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
Филиала ФГБОУ ВО «РГГМУ»  
в г. Туапсе  
от 18 июня 2021 г.

Протокол № 4



Директор Филиала ФГБОУ ВО  
«РГГМУ» в г. Туапсе  
\_\_\_\_\_ М.С. Аракелов

Приказ № 35-ОД  
от 18 июня 2021 г.

## Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
II. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ .....	4
III. ОСНОВАНИЯ И ПРОЦЕДУРА ПЕРЕХОДА .....	5
IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	6
Лист ознакомления.....	8

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» в г.Туапсе (далее – филиал РГГМУ, филиал Университета) определяет основания, правила и порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 6 июня 2013г., № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» с изменениями и дополнениями, а также Устава ФГБОУ ВО «РГГМУ».

## **II. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется филиалом РГГМУ как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в филиале РГГМУ по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.3. Контроль наличия вакантных бюджетных мест по программам бакалавриата осуществляет ПК филиала РГГМУ.

2.4. Обеспечение открытости информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте филиала РГГМУ в сети «Интернет».

2.5. Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на сайте филиала Университета не менее двух раз в год (не позднее 1 сентября и 1 февраля).

2.6. При наличии вакантных бюджетных мест, прием заявлений (Приложение 1) от обучающихся филиала Университета на переход с платного обучения на бесплатное осуществляется:

- с 1 февраля по 10 февраля;
- с 1 сентября по 10 сентября.

2.7. Заявления визируются начальником Учебного отдела и подается в ПК филиала РГГМУ

### III. ОСНОВАНИЯ И ПРОЦЕДУРА ПЕРЕХОДА

3.1 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в филиале РГГМУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» / «отлично» и «хорошо» / «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой филиалом РГГМУ комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся филиала РГГМУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Положением о комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное.

Материалы для работы Комиссии представляют кафедры филиала РГГМУ, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.3 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в на кафедру филиала РГГМУ, на которой он обучается, мотивированное заявление (Приложение 1) на имя директора филиала РГГМУ о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению прилагаются документы:

а) устанавливающие отнесение данного обучающегося к категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося) указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 3.1 настоящего Положения;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности филиала РГГМУ (при наличии).

3.4 кафедра совместно с Учебным отделом филиала РГГМУ в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий.

Информацию об отсутствии задолженности по оплате обучения предоставляет бухгалтерия филиала (далее все вместе - информация).

3.5 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.2

Положения о конкурсном отборе лиц при проведении процедуры перевода и восстановления в филиал РГГМУ.

3.6 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации кафедр и Учебного отдела Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.7 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов.

3.8 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.9 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.10 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора филиала РГГМУ не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

#### **IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом директора на основании решения Ученого совета филиала Университета.

3.2. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом директора на основании решения Ученого совета филиала Университета.

Директору филиала РГГМУ

От студента \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Договор № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу рассмотреть вопрос о моём переходе с платного обучения на место, финансируемое из средств федерального бюджета в связи с тем, что (указывается обоснование просьбы):

успеваемость за период платного обучения соответствует условиям перевода, дисциплинарных взысканий не имею

отношусь к указанной в подпунктах б-в пункта 3.1 Положения о порядке и случаях перехода студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное

Прилагаю:

1. Ксерокопия зачётной книжки/справка об успеваемости за последние 2 семестра, заверенные деканатом/дирекцией;
2. Другие документы:

**Согласование:**

Информация о вакансиях	Заключение декана (кратко)			Начальник Учебного отдела/зав.кафедр ой
1. Учебный отдел/зав.кафедрой	Успеваемость за последние 2 семестра:			
	«5»	«4»	«3»	
	Информация о дисциплинарных взысканиях:			(фамилия)
	Взыскания	есть	нет	
	Общественная и научная деятельность:			(дата)
	участвует		не участвует	
Информация о наличии вакантных бюджетных мест				
есть		нет		
2. Информация о наличии/ отсутствии задолженности по оплате обучения (бухгалтерия филиала РГГМУ)				
3. Председатель Совета обучающихся				

Оригинал документа об образовании находится в филиале РГГМУ

да	нет
----	-----

(нужное подчеркнуть)

Согласен на обработку персональных данных.

С Порядком перехода на бюджетную форму обучения ознакомлен.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Заявление принято в ПК филиала РГГМУ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сотрудник ПК филиала РГГМУ \_\_\_\_\_ фамилия \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Ученый секретарь Института филологии	Трофимов А.А.	21.06.21	<del>_____</del>
2	Зав. кафедрой ИЯИЛ	Иванов С.И.	21.06.21	Иванов С.И.
3	Нач. учебного отдела	Михайлов А.А.	21.06.21	Михайлов А.А.
4	Специалист по документам	Петрова О.Ю.	21.06.21	Петрова О.Ю.
5	Т. Бухарина	Сергеева А.А.	21.06.21	Сергеева А.А.
6				
7				
8				