

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
филиал ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе

Кафедра «Экономики и управления на предприятии природопользования»

Рабочая программа по дисциплине

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль):
Менеджмент организации

Квалификация:
Бакалавр

Форма обучения
Очная/очно-заочная/заочная

Год поступления 2021

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Менеджмент»


Продолятченко П.А.

Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ
ВО «РГГМУ» в г. Туапсе  Аракелов М.С.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
15 июня 2021 г., протокол № 4

Руководитель
кафедры  Продолятченко П.А.

Авторы-разработчики:


Аракелов М.С.

Туапсе 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на 2021/2022 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры №4 от 15 июня 2021 г

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на _____ / _____ учебный год с изменениями (см. лист изменений)**

Протокол заседания кафедры _____ от _____.20 № _____

*Заполняется при ежегодном пересмотре программы, если в неё не внесены изменения

** Заполняется при ежегодном пересмотре программы, если в неё внесены изменения

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов государственного и муниципального управления, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Основные задачи дисциплины:

- формирование у бакалавров представления о сущности функционирования органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях;
- формирование представления об особенностях организации и функционирования органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях;
- ознакомление бакалавров с особенностями организации и функционирования органов муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» для направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент / Менеджмент организации относится к дисциплинам обязательной части.

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны освоить разделы дисциплин: «Теория управления», «Экономическая теория», «Документирование управленческой деятельности», «Проектная деятельность», «Коммуникационный менеджмент», «Этика делового общения», «Проектная деятельность», «Психология», «Социология», «Экономическая теория», «Статистика», «Организационная конфликтология», «Информационные технологии в экономике и управлении», «Экономико-математическое моделирование в управлении», «Экономика предприятия». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» представлены в рамках предшествующих дисциплин. Так, обучающийся должен знать основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией основных управленческих функций.

Параллельно с дисциплиной «Государственное и муниципальное управление» изучаются: «Учет и анализ», «Маркетинг», «Логистика», «Планирование и прогнозирование», «Инновационный менеджмент», «Управленческий консалтинг». Знания, полученные в результате изучения данного курса, могут быть использованы при

написании выпускной квалификационной работы. Освоение дисциплины позволит слушателям в будущей профессиональной деятельности эффективно функционировать в сфере государственного и муниципального управления.

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенции выпускников **УК-10; ОПК-3.**

Таблица 1 - Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Анализирует и применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, верно интерпретирует цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Знать: основные инструменты анализа и применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, интерпретации цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Уметь: применять знания о диагностировании базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, интерпретации цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Владеть: современным инструментарием анализа и применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, верной интерпретации цели и формы участия государства в экономике</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p>	<p>ОПК-3.2. Обосновывает социальную значимость принимаемых решений, оценивает последствия принимаемых организационно-управленческих решений</p>	<p>Знать: Методы обоснования социальной значимости принимаемых решений, оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: проводить анализ организации контроля за процессами обоснования социальной значимости принимаемых решений, оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений</p> <p>Владеть: методами обоснования социальной значимости принимаемых решений, и оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений</p>

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Таблица 2. - Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	56	36	16
в том числе:			
лекции	28	18	8
занятия семинарского типа:			
практические занятия	28	18	8
лабораторные занятия			
Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:	88	108	128
в том числе:			
курсовая работа			
контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Структура дисциплины

Таблица 3. - Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Государство как система		4	4	8	Тесты, задания	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;

2	Организация государственного управления в России		6	6	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
3	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы		6	6	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
4	Основы теории муниципального управления		6	6	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
5	Организация муниципального управления в РФ		6	6	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
	ИТОГО	5	28	28	88	-	-	-

Таблица 4. - Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Государство как система		2	2	20	Тесты, задания	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
2	Организация государственного управления в России		4	4	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
3	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы		4	4	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
4	Основы теории муниципального управления		4	4	20	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
5	Организация муниципального управления в РФ		4	4	28	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;

	ИТОГО	5	18	18	108	-	-	-
--	-------	---	----	----	-----	---	---	---

Таблица 5. - Структура дисциплины для заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Государство как система		2	2	24	Тесты, задания	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
2	Организация государственного управления в России				26	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
3	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы		2	2	26	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
4	Основы теории муниципального управления		2	2	26	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
5	Организация муниципального управления в РФ		2	2	26	Тесты, задания, доклады	УК-10; ОПК-3	УК-10.1; ОПК-3.2;
	ИТОГО	3	8	8	128	-	-	-

4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

Тема 1. Государство как система.

Понятие, признаки и системность государства. Современное российское государство. Государство: основные признаки, государственное устройство РФ, формы государственного управления. Формы правления и государственные режимы (Британская система, Американская система, Романская система). Сравнительные характеристики форм правления. Организационное устройство государства и его современные формы.

Государственное устройство Российской Федерации. Специфика формирования и функционирования федеративной организации государственной власти и управления в соответствии с Конституцией РФ. Институт полномочных представителей Президента РФ в субъектах Российской Федерации. Тенденции развития и проблемы федеративной формы организации государственной власти и управления в России. Совершенствование федеративного устройства РФ

Тема 2. Организация государственного управления в России

Система органов государственного управления и принципы их формирования. Принципы формирования системы органов государственного управления. Функции и методы управления. Бюрократия: понятие, признаки и черты бюрократического управления. Структура и основные функции федеральных органов исполнительной, законодательной, судебной и контрольной власти России. Федеральное собрание - парламент Российской Федерации. Конституционный статус Президента Российской Федерации. Организация государственного управления в регионе, система региональных органов. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений. Избирательная система РФ.

Тема 3. Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы

Основные направления планово-прогнозной деятельности: прогнозирование, планирование, регулирование и согласование. Законодательная база прогнозирования. Система планово-прогнозных документов, принципы их разработки. Этапы государственного прогнозирования. Прогнозирование развития субъектов РФ. Федеральные и региональные целевые программы, средства их реализации

Тема 4. Основы теории муниципального управления

Предмет и методологические основы изучения системы муниципального управления. Определения понятия местного самоуправления. Происхождение теорий местного самоуправления. Взгляды А.Токвиля на государственное устройство и местное управление. Государственная теория самоуправления (Л. Штейн, Р. Гнейст) и причины ее популярности в России в середине 1970-х г.г. Опыт становления местного самоуправления в России: земское и городское самоуправление, дореволюционный опыт и современные особенности. Зарубежный опыт становления системы местного самоуправления.

Тема 5. Организация муниципального управления в РФ

Местное самоуправление в системе основных структур общества. Объекты и субъекты местного самоуправления. Муниципальные образования как основной объект местного самоуправления. Основные черты и отличительные признаки местного самоуправления. Полномочия органов местной власти. Система муниципальных образований на территории субъекта РФ. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Формы государственного регулирования местного самоуправления. Типы муниципальных образований на территории России. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования.

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Таблица 6. - Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Анализ понятия «управление»(задание) Определение отличия государственного управления от менеджмента (задание)	2
2	Сходство и различие управления в государственном и частном секторах(задание) Сравнение современных концепций государственного управления	4
3.	Сопоставление понятий «идеальный бюрократ» и «идеальный современный чиновник» (задание) Функции федеральных органов государственной власти	4
4.	Федеральные и региональные целевые программы, средства их реализации	4
5.	Происхождение теорий местного самоуправления. Взгляды различных авторов на государственное устройство и местное самоуправление	2

Таблица 8. - Содержание практических занятий для очно-заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Анализ понятия «управление»(задание) Определение отличия государственного управления от менеджмента (задание)	2
2	Сходство и различие управления в государственном и частном секторах(задание) Сравнение современных концепций государственного управления	4

3.	Сопоставление понятий «идеальный бюрократ» и «идеальный современный чиновник» (задание) Функции федеральных органов государственной власти	4
4.	Федеральные и региональные целевые программы, средства их реализации	4
5.	Происхождение теорий местного самоуправления. Взгляды различных авторов на государственное устройство и местное самоуправление	2

Таблица 7. - Содержание практических занятий для заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
1	Анализ понятия «управление»(задание) Определение отличия государственного управления от менеджмента (задание)	2
2	Сходство и различие управления в государственном и частном секторах(задание) Сравнение современных концепций государственного управления	4
3.	Сопоставление понятий «идеальный бюрократ» и «идеальный современный чиновник» (задание) Функции федеральных органов государственной власти	4
4.	Федеральные и региональные целевые программы, средства их реализации	4
5.	Происхождение теорий местного самоуправления. Взгляды различных авторов на государственное устройство и местное самоуправление	2

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические материалы по дисциплине (конспект лекций, методические указания по самостоятельной работе, тесты, презентации по темам дисциплины, практикум размещены в moodle. <http://moodle.rshu.ru/course/view.php?id=723>

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 75;
- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий - 10;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 15);
- максимальное количество дополнительных баллов - 5

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **экзамен**.

Форма проведения экзамена – **устно по билетам**

Перечень вопросов для подготовки к экзамену: УК-10, ОПК-3

1. Природа и сущность государственного управления
2. Ведущие школы государственного управления в странах Запада.
3. Государство как субъект управления общественными процессами
4. Принципы государственного управления: понятие, основания систематизации, практика применения в управленческой деятельности
5. Причины возникновения государства. Типология государств. Основные признаки государства.
6. Политическая система государства (государственное устройство): Формы правления, форма административно-территориального устройства политической режим).
7. Функции государства и понятие государственной политики.
8. Правовое государство и его функции.
9. Особенности государственности в России. Проблема использования западного опыта управления в условиях современной России
10. Принципы формирования системы органов государственного управления в РФ. Особенности становления ветвей государственной власти РФ. Полномочия органов государственной власти. Функции органов государственного управления.
11. Теории менеджмента и их использование в государственном управлении: Ф. Тейлор, А. Файоль, Ю. Э. Мэйо
12. Роль государственного управления в различных теоретических школах: историческая школа, институционализм, неоинституционализм
13. Признаки бюрократии. Черты бюрократического управления. Теория рациональной бюрократии М. Вебера.

14. Государственная служба: понятие, принципы,
15. Типы государственных служащих. Карьерные служащие. Политические назначенцы. Бюрократия и принятие политических решений.
16. Коррупция в органах государственного управления. Ее экономические, политические и организационные причины. Правовые и этические способы борьбы с коррупцией.
17. Государственная кадровая политика в системе государственного и муниципального управления: сущность, принципы, приоритеты
18. Особенности государственного управления в сфере финансов, кредита и страхования
19. Особенности управления государственным и муниципальным имуществом
20. Государственное регулирование экономических процессов, его инструменты.
21. Государство как участник экономического процесса. Государственные заказы, подряды, закупки.
22. Процессы национализации, разгосударствления и приватизации.
23. Государственное управление развитием малого и среднего предпринимательства
24. Государственный бюджет РФ: принципы бюджетного устройства и основные функции. Бюджетный процесс.
25. Функции государственных органов в бюджетном процессе. Доходы и расходы бюджета. Налоговые и неналоговые доходы.
26. Основы межбюджетных отношений в Российской Федерации. Бюджетное выравнивание
27. Управление дефицитом федерального бюджета. Управление государственным долгом.
28. Регулирующие функции Центрального Банка. Денежная эмиссия. Ставка рефинансирования. Валютный курс.
29. Контроль за деятельностью коммерческих банков. Управление банковским сектором экономики
30. Региональное управление в структуре государственного управления. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему регионального управления.
31. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления. Федеральные округа. Региональные ассоциации.
32. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов.
33. Функции представительных (законодательных) исполнительных и судебных органов субъектов федерации.
34. Основные направления государственной региональной политики.
35. Единое экономическое пространство государства. Выравнивание уровней социально-экономического развития.
36. Модели бюджетного федерализма. Особенности бюджетного федерализма в РФ. Бюджетный фонд финансовой поддержки субъектов РФ.
37. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
38. Административно-территориальное деление и местное самоуправление.
39. Организационно-правовые основы взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта Российской Федерации
40. Общественная и государственная теории местного самоуправления.
41. Системы местного самоуправления в современном мире: англо-саксонская, континентальная, иберийская.
42. Система местного самоуправления в Рос
43. Экономическое обеспечение местного самоуправления

44. Муниципальная собственность, ее состав, правовые режимы,
45. Муниципальный бюджет
46. Модели построения системы органов местного самоуправления

Критерии формирования экзаменационных оценок:

Оценку «отлично» заслуживает студент, демонстрирующий всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочим планом дисциплины, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, показавшим глубокие, исчерпывающие знания, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, а также грамотном и логически стройном построении ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, имеющий полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим наличие твердых, достаточно полных, систематизированных знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, а также при логически стройном построении ответа при незначительных ошибках.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, знающий основной программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам при изложении ответа с ошибками, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене (зачете) и при выполнении экзаменационных заданий, но уверенно исправленными после наводящих вопросов по изложенным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, имеющему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Также оценка «неудовлетворительно» ставится студентам при наличии грубых ошибок в ответе, непонимании сущности излагаемого вопроса, неуверенности и неточности ответов после наводящих вопросов по вопросам изучаемой дисциплины, а также, если уровень знаний студентов не соответствует предъявленным требованиям, что делает невозможным продолжение обучения без дополнительных занятий по дисциплине «Система государственного и муниципального управления».

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 8. - Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	10
Практические задания	40
Тесты	20
Доклады	15
Промежуточная аттестация	15
ИТОГО	100

Таблица 9 - Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (баллы, которые могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в конференции	5
ИТОГО	5

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 10 - Балльная шкала итоговой оценки на экзамене

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84
Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

Таблица 11. - Балльная шкала итоговой оценки курсовой работы

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84
Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации ко всем видам аудиторных занятий, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе по подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации представлены в Методических рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Управление персоналом».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

2. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

б) дополнительная литература

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474035>

2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470772>

3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 594 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01986-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470774>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://moodle.rshu.ru/course/view.php?id=5> ...
2. <http://ecsocman.hse.ru/text/19209218/> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, бизнес»

8.3. Перечень программного обеспечения

1. windows 7 48130165 21.02.2011
2. office 2010 49671955 01.02.2012

8.4. Перечень информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

8.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система eLibrary;
2. База данных издательства SpringerNature;
3. База данных Web of Science
4. База данных Scopus

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий