

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
филиал ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе

Кафедра «Экономики и управления на предприятии природопользования»

Рабочая программа по дисциплине

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль):
Финансовый менеджмент

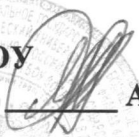
Квалификация:
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Год поступления 2018-2017

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Менеджмент»


Продолятченко П.А.

Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ
ВО «РГГМУ» в г. Туапсе  Аракелов М.С.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
15 июня 2021 г., протокол № 4

Руководитель кафедры  Продолятченко П.А.

Авторы-разработчики:


Бегунова О.Ю.

Туапсе 2021

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Курс	Всего по ФГОС Час/ ЗЕТ	Аудитор- ных Час	Лек- ций, Час	Практич. занятий, Час	Лаборат. работ, Час	СРС, Час	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет)
4	144/4	14	6	8	-	121	Экзамен (9 часов)
Итого	144/4	14	6	8	-	121	Экзамен (9 часов)

Аннотация рабочей программы представлена в приложении 1.

1. Цели и задачи учебной дисциплины, ее место в учебном процессе

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины «Управление проектами» - сформировать у студентов целостное понимание процесса управления проектами, выработка умения разработки, оценки и реализации проекта на основе детального анализа всех существенных факторов.

Задачи дисциплины – профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО по следующим направлениям деятельности:

- проектный менеджмент.

Компетентностный подход предполагает овладение базовым набором знаний, умений и практических навыков, необходимых для понимания специфики организационных отношений.

- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;
- изучение методических основ управления рисками проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

Изучение дисциплины «Управление проектами» позволяет повысить компетентностный уровень студентов, оказать им содействие в понимании проектного управления, овладении навыками управления реализацией мероприятий проектного плана, особенно в части компетенций работы в команде проекта и работы подсистем управления проектами.

1.2. Краткая характеристика дисциплины

«Управление проектами» является одной вариативной дисциплин по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

Предметом изучения дисциплины является специфика проектного менеджмента. Дисциплина «Управление проектами» представляет собой систему знаний управления проектами. Управление проектами рассматривается как элемент системы управления, в рамках которой осуществляется формирование эффективных проектных решений и обеспечивается их реализация.

Актуальность изучения дисциплины «Управление проектами» обусловлено возрастающей ролью управления проектами, особенно в условиях растущей динамики рынка, необходимости повышения конкурентоспособности компании, оптимизации бизнес-процессов и реагировании на внешние сложные обстоятельства. Управление проектом необходимо для эффективной координации создания нового результата, продукта или услуги: обеспечивая принятие нужных мер в нужное время при полном понимании последствий таких действий. Сферы применения проектного подхода многообразны и многочисленны. Применение методов управления проектами жизненно необходимо особенно в рамках ресурсных ограничений.

В данной учебной дисциплине последовательно осуществляется знакомство с миром управления проектами (концепцией и основами управления проектами), изучается процесс разработки проекта (концепция, начальная фаза проекта, организационная структура управления, организация офиса проекта, проектное финансирование, маркетинг проекта, разработка проектной документации, ее экспертиза, торги и контракты, оценка эффективности проекта), рассматриваются функции управления проектами (планирование, управление стоимостью, контроль и регулирование проекта, завершение проекта), характеризуются подсистемы управления проектами (управление работами по проекту, менеджмент качества проекта, управление ресурсами, управление командой, управление рисками, управление коммуникациями проекта). Таким образом, жизненный цикл проекта (от анализа инвестиционных возможностей до закрытия проекта) составляет единство процесса изучения курса во взаимосвязи с иными дисциплинами менеджмента и экономики.

Изучение теоретического курса дисциплины «Управление проектами» нацелено на понимание того что управление проектами – важнейший инструмент обоснования принятия решения, при этом от того насколько умело данным инструментом пользуются зависит эффективность любого проекта.

Практический курс направлен на активизацию восприятия материалов с помощью различного рода упражнений, тестов, контрольных вопросов, практических ситуаций.

Сочетание теоретических и практических занятий направлено на формирование у студентов навыков работы в команде и восприятия самого процесса обучения данной дисциплины как своеобразного проекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Требования к уровню освоения дисциплины

Требованиями к уровню освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (*РО*):

знать: современные концепции организационной деятельности связанной с управлением проектами; методы управления проектами; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций; программы организационных изменений; систему контроля реализации бизнес-планов; документальное оформление решений в управлении проектами; систему коммуникаций по управлению проектами (ПК-6);

уметь: участвовать в управлении проектами; контролировать бизнес-процессы проектного менеджмента; документально оформлять решения по управлению проектами; организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации(ПК-6);

владеть: методами управления проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-

6);.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»:

Профессиональные:

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» является одной вариативной дисциплин по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знание** сущности, функций и основных этапов проектирования организационных структур; формирование жизненного цикла проекта; принципы и методы управления проектами; **умения** использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в области управления проектом; **владение** методологией исследований производственных систем.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Статистика», «Бизнес-планирование», «Стратегический менеджмент», «Информационные технологии в менеджменте», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Управление персоналом» и служит основой для освоения дисциплин «Управление изменениями», «Финансовый менеджмент», «Экономическая оценка инвестиций», «Управление операциями», а также позволяют студентам при прохождении преддипломной практики составить отчет и выполнить выпускную квалификационную работу на достаточно высоком научном уровне.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 140 часов. Контактная работа составляет 14 часов: 6 – лекции, 8 – практические, самостоятельная работа студента – 121 час. Контроль 9 часов.

№ модуля образовательной программы	№ раздела, темы	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия/	Лабораторные работы	СРС	Всего часов
	1	Концепция и основы управления проектами	1	2	-	30	33
	2	Разработка проекта	2	2	-	30	34
	3	Функции управления проектами	1	2	-	30	33

	4	Подсистема управления проектами	2	2	-	31	35
		Экзамен				9	9
ИТОГО			6	8		121/9	144

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Теоретический курс (ПК-6)

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов		Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
		Лекции	СРС	
1	Раздел 1	0.5	7	Концепция управления проектами Понятия «проект», «управление проектами». Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента. Предпосылки развития методов управления проектами. Перспективы развития управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
		0.5	8	Основы управления проектами Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. Окружение и параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Участники проектов.
2	Раздел 2	2	15	Разработка проекта Разработка концепции проекта. Начальная (прединвестиционная) фаза проекта. Организационные структуры управления проектами. Организация офиса проекта. Проектное финансирование. Маркетинг проекта. Разработка проектной документации. Экспертиза проекта. Торги и контракты. Оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов.
3	Раздел 3	1	15	Функции управления проектами Планирование проекта. Управление стоимостью проекта. Контроль и регулирование проекта. Завершение проекта.
4	Раздел 4	2	15	Подсистема управления проектами Управление работами по проекту. Менеджмент качества проекта. Управление ресурсами проекта. Управление командой проекта. Управление рисками. Управление коммуникациями проекта.
Итого:		6	60	

4.2. Практические занятия (ПК-6)

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов		Формы контроля выполнения работы	Тема практического занятия
		Аудитор ных	СРС		
1 N	Раздел 1	2	15	Тесты	Классификация типов проекта Цель, результат и стратегия проекта
					Проектный цикл Методы управления проектом
2	Раздел 2	2	15	тесты	Разработка концепции проекта
					Начальная (прединвестиционная) фаза проекта Организационные структуры управления проектом Организация офиса проекта
				Контрольн ая работа	Проектное финансирование
3	Раздел 3	2	15	Контрольн ая работа	Планирование проекта Управление стоимостью проекта
				тесты	Контроль и регулирование проекта Завершение проекта
4	Раздел 4	2	16	Семинар	Управление работами по проекту Менеджмент качества проекта Управление ресурсами проекта
				Рефераты тесты	Управление командой проекта Управление рисками
Итого:		10	61		

4.3. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.4. Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа студента (ПК-6)

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРС	Формы контроля	Трудоемк ость, часов
Раздел 1	1	Изучение теоретического курса	Самотестирование реферат	15
	2	Подготовка к тестам, контрольным	Практическая работа	15

		заданиям		
Раздел 2	3	Изучение теоретического курса	Самотестирование реферат	15
	4	Подготовка к тестам, контрольным заданиям	Практическая работа	15
Раздел 3	5	Изучение теоретического курса	Самотестирование реферат	15
	6	Подготовка к тестам, контрольным заданиям	Практическая работа	15
Раздел 4	7	Изучение теоретического курса	Самотестирование реферат	15
	8	Подготовка к тестам, контрольным заданиям, рефератам	Практическая работа	16
Итого:				121
Контроль:				9

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов включают:

- Методические рекомендации по получению, обработке и хранению приобретенной информации
- Методические рекомендации по написанию и проработке конспекта
- Методические рекомендации по написанию реферата
- Методические рекомендации по подготовке к тестам
- Методические рекомендации по подготовке к практическим работам (решение задач)
- Методические рекомендации по подготовке доклада
- Методические рекомендации по подготовке к экзамену

4.4.Рефераты (ПК-6)

- 1.Основные понятия в системе менеджмента проектов: проект, управление проектом, жизненный цикл проекта.
- 2.Виды проектов.
- 3.Стандарты управления проектами.
4. Жизненный цикл и участники проекта.
- 5.Основные принципы управления проектами.
- 6.Структуризация проекта.
- 7.Моделирование процессов.
- 8.Мультипроектное управление организацией.
- 9.Выбор проектов.
- 10.Факторы, влияющие на процесс выбора проектов.
- 11.Предпроектные исследования. Проработка целей и задач.
- 12.Технико-экономическое обоснование проекта (ТЭО). Проектный анализ: цель, содержание, структура.
- 13.Особенности управления контрактами в проектной среде.
- 14.Классификация ресурсов проекта
- 15.Методы анализа и оценки рисков проектов.
- 16.Систематические и несистематические риски.
- 17.Методы выбора проектов с учетом количественных показателей.
- 18.Формы организации проектов.

19. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
20. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
21. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
22. График Ганта. Сетевое планирование.
23. Определение ресурсов. Целеполагание.
24. Виды команд: управленческая и проектная команда.
25. Формирование команды проекта.
26. Стадии жизненного цикла команды.
27. Конфликты по фазам жизненного цикла проекта.
28. Команда проекта и трудовой коллектив: основные различия.
29. Участники проекта и их роли. 30. Способы разрешения конфликтов в проектной среде.
31. Особенности жизненного цикла инновационных проектов.
32. Контроль исполнения проекта. Мониторинг проекта.
33. Особенности жизненного цикла традиционных и нетрадиционных проектов.
34. Приведите трёхмерную модель классификации проектов, используя следующие условия: степень неопределённости, скорость реализации и степень резервирования ресурсов.
35. Оценка эффективности команды.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих **видов организации учебного процесса**:

1. **Лекции** - передача учебной информации от преподавателя к студентам, как правило с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний (пункт 4.1. настоящей РПД).
2. **Практические занятия** - решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний (пункт 4.2 настоящей РПД)
3. **Самостоятельная работа** – изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов, работа в электронной образовательной среде и др. (пункт 4.5 настоящей РПД)
4. **Консультация** - индивидуальное общение преподавателя со студентом, руководство его деятельностью с целью передачи опыта, углубления теоретических и фактических знаний, приобретенных студентом на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих **видов образовательных технологий**:

1. **Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.
2. **Работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
3. **Case-study** - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4. **Игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с

выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. **Проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. Фонды оценочных средств: оценочные и методические материалы

6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (представлен в матрице компетенций ниже)

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций как механизм выбора образовательных технологий и оценочных средств

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов Л/ПР/СРС	Компетенции		$t_{\text{ср}}$
		ПК-6	Общее кол-во компетенций	
Раздел 1. Концепция управления проектами. Основы управления проектами	1/2/30	+	1	33
Раздел 2. Разработка проекта	2/2/30	+	1	34
Раздел 3. Функции управления проектам	1/2/30	+	1	33
Раздел 4. Подсистемы управления проектами	2/2/31	+	1	35
Экзамен	-/-/9	+	1	9
Итого	6/8/121/9			
Трудоемкость формирования компетенций	6/8/121/9	144		144

$$t_{\text{ср}} = \frac{\text{Количество часов (Л/ПР/СРС)}}{\text{Общее количество компетенций}}$$

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- семинары;
- практические работы
- письменные домашние задания;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов и письменных домашних заданий.

Критерии пересчета результатов теста в баллы

Для всех тестов происходит пересчет рейтинга теста, в баллы по следующим критериям:

- рейтинг теста меньше 61% – 0 баллов,
- рейтинг теста 61-72 % – минимальный балл,
- рейтинг теста 73-85 % – средний балл
- рейтинг теста – 86-100% - максимальный балл

Промежуточная аттестация по результатам семестров по дисциплине «Управление проектами» проходит в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов обучения (в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой оценке образовательных достижений обучающихся (БРС))

Заочная форма обучения

Показатели	Кол-во часов	Кол-во тестов, к/р	Баллы	ИТОГО
Входной рейтинг		-	-	-
Посещение в т.ч. лекции практические занятия лабораторные занятия	14 6 8		2,9	40
Тесты по модулям		2	10	20
Коллоквиумы		2	10	20
Практические работы		1	10	10
Итоговый тест		1	10	10
Контроль	9			
СРС	121			
ИТОГО	144			100

Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Показатели	61-72 % «удовлетворительно»	73-85% «хорошо»	86-100% «отлично»
------------	--------------------------------	--------------------	----------------------

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля

Примерные тесты

Управление ресурсами проекта

1. Дайте определение понятию «ресурс».
2. Перечислите виды ресурсов проекта.
3. Перечислите и опишите типы ресурсов.
4. Чем отличается закупка от поставки?
5. Перечислите виды контроля технологического оборудования по критерию качества.
6. Дайте определение понятию «Управление запасами».
7. Перечислите наиболее часто встречающиеся виды запасов.

Управление командой проекта

1. Назовите основные проблемы управления человеческими ресурсами проекта.
2. Назовите основные проблемы управления командой.
3. Назовите известные вам типы команд. Приведите по одному примеру из окружающей жизни для каждого типа команды.
4. Назовите и опишите основные факторы формирования команды.

5. Перечислите этапы формирования команды.
6. Перечислите стадии развития команды.
7. Перечислите типы совместной деятельности.
8. В чем суть проблемы расформирования команды проекта?
9. Какие типы конфликтов вы знаете?
10. Перечислите методы управления конфликтной ситуацией.

Упражнение 1. Подробно опишите жизненный цикл какого-нибудь известного вам проекта. Какой из этапов является жестким (т.е. не подверженным ускорению или изменению). А что является мягким, т.е. зависит от вас и может быть оптимизировано. Проведите оптимизацию жизненного цикла.

Упражнение 2. Проанализируйте ваш учебный проект, сформулируйте его главную цель. Определите второстепенные цели. Постройте дерево целей. Предложите возможные стратегии достижения заявленных целей.

Упражнение 3. Рассмотрите десять реальных рисков для вашего учебного проекта. Оцените качественные значения их вероятности и воздействия. Выберите значимые риски и подготовьте план управления ими.

Примерные тесты (ПК-6);

1. Концепция управления проектами

1.1. Что не рассматривает сфера проектного управления:

- a) Ресурсы
- b) Качество предоставляемого продукта
- c) Стоимость, Время проекта
- d) Обоснование инвестиций – верный ответ
- e) Риски

1.2. Жизненный цикл проекта – это:

- a) стадия реализации проекта
- b) стадия проектирования проекта
- c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
- d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
- e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

1.3. Управляемыми параметрами проекта не являются:

- a) объемы и виды работ
- b) стоимость, издержки, расходы по проекту
- c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами
- d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
- e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
- f) Все варианты правильны – верный ответ

1.4. Календарное планирование не включает в себя:

- a) планирование содержания проекта
- b) определение последовательности работ и построение сетевого графика
- c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
- d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
- e) определение себестоимости продукта проекта – верный ответ

1.5. Что является основной целью сетевого планирования:

- a) Управление трудозатратами проекта
- b) Снижение до минимума времени реализации проекта – верный ответ
- c) Максимизация прибыли от проекта
- d) Определение последовательностей выполнения работ
- e) Моделирование структуры проекта

2. Управление рисками

2.1. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- a) Выявление источников риска;
- b) Анализ и оценка риска;
- c) Определение реакции на риск;
- d) Планирование расходов в чрезвычайных обстоятельствах;
- e) Создание резервов на случай чрезвычайных обстоятельств
- f) Сетевое планирование – верный ответ

2.2. Что не является вариантом реакции на риск:

- a) Снижение или сохранение риска
- b) Переадресация риска
- c) Структура разбиения работ по этапам – верный ответ
- d) Участие в рисках

2.3. Сокращение времени работы над проектом достигается:

- a) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути – верный ответ
- b) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
- c) сокращением одного или большего количества действий (операций) на не-критическом пути

2.4. Величина и количество резервов на случай непредвиденных обстоятельств не зависят от:

- a) "новизны" проекта
- b) неточности в оценках времени и затрат
- c) технических проблем
- d) размера бюджета проекта
- e) небольших изменений в масштабе
- f) непредвиденных проблем

2.5. Зависят ли резервы управления от сметных резервов:

- a) Да
- b) Нет – верный ответ
- c) Зависят, но при определенных обстоятельствах

2.6. Какие риски не являются проектными:

- a) Риски расписания
- b) Бюджетные риски
- c) Ресурсные риски
- d) Операционные риски

2.7. Риски в расписании не включают следующие виды рисков:

- a) привлечение к работам неопытных сотрудников – верный ответ
- b) наличие задач с предварительными длительностями

- c) наличие задач со слишком короткой длительностью
- d) наличие слишком длинных задач, в которых задействовано большое количество ресурсов

Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету с оценкой (ПК-6)

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов.
3. Проектный цикл. Структуризация проектов.
4. Участники проектов.
5. Окружающая среда проекта.
6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
10. Техничко-экономическое обоснование проекта.
11. Бизнес-план проекта.
12. Создание коммуникационной системы проекта.
13. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
14. Современные средства организационного моделирования проектов.
15. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
16. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
17. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
18. Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.
19. Функции менеджера проекта.
20. Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.
21. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.
22. Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.
23. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.
24. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
25. Процесс планирования проекта.
26. Структура разбиения работ. Ошибки планирования.
27. Детальное планирование.
28. Детальное планирование.
29. Ресурсное планирование.
30. Сметное и календарное планирование.
31. Документирование плана проекта.
32. Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
33. Бюджетирование проекта.
34. Методы контроля стоимости проекта.

35. Отчетность по затратам.
36. Мониторинг работ по проекту.
37. Анализ результатов по проекту.
38. Принятие решений по проекту.
39. Управление изменениями по проекту.
40. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.
41. Закрытие контракта по проекту.
42. Выход из проекта.
43. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
44. Методы управления содержанием работ.
45. Структура и объемы работ.
46. Управление временем по проекту.
47. Управление производительностью труда по проекту.
48. Современная концепция управления качеством.
49. Управление качеством проекта.
50. Система менеджмента качества.
51. Сертификация продукции проекта.
52. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
53. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.
54. Формирование команды.
55. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.
56. Психологические аспекты управления персоналом проекта.
57. Понятие риска и неопределенности.
58. Анализ проектных рисков.
59. Методы снижения уровня риска.
60. Организация работ по управлению рисками.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценки **«отлично»** заслуживает студент, за реализацию всех необходимых компетенций при ответах на вопросы экзаменационного билета: студент показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Правильно решена задача. Соблюдаются нормы литературной и профессиональной речи, подтвердив своими ответами сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС (высокий уровень).

Оценки **«хорошо»** заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Задача решена с несущественными ошибками в расчетах. Студент подтвердил своими ответами сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС, на достаточном уровне.

Оценка «удовлетворительно». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между государственными,

политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи с существенными ошибками в расчетах. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной и профессиональной речи, демонстрируя тем самым частичную (на среднем уровне) сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС.

Оценка «неудовлетворительно». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по программному материалу. Не раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Задача решена не верно. Имеются заметные нарушения норм литературной и профессиональной речи, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы, что демонстрирует несформированность (низкий уровень) у выпускника соответствующих компетенций, предусмотренных ФГОС.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине «Управление проектами» рабочим учебным планом предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, практические, самостоятельная работа студентов.

Практические занятия являются логическим продолжением изучения той или иной темы дисциплины. Поэтому при подготовке к ним важно повторить теоретический материал по теме занятия, используя материалы лекций, рекомендуемые учебники и учебные пособия, нормативно-правовые документы, которые можно найти в правовой консультационной системе «Консультант плюс». Без такой целенаправленной самостоятельной работы студентам затруднительно выполнять практические задания, решать ситуационные задачи на практических занятиях, ориентированных на применение знаний нормативно-правовых документов по бухгалтерскому учету.

Непременным условием успешной учебной деятельности студентов является не только активная работа в аудитории, но и целенаправленная самостоятельная работа, предусмотренная учебным планом. Она призвана способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки информационно-эвристической и аналитической работы, а также ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. В ходе самостоятельной работы студентам важно выработать навыки самостоятельного поиска источников информации, умелого их использования при доработке конспектов лекций, подготовке к семинарским и практическим занятиям и постепенно перейти от деятельности, выполняемой под руководством преподавателя, к деятельности, организуемой самостоятельно, к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем.

Самостоятельная работа студентов должна носить систематический характер.

Проработка учебного материала после проведенных лекционных занятий осуществляется по конспектам лекций с привлечением учебной и научной литературы, нормативных документов в соответствии со списком рекомендованной литературы к каждой изучаемой теме.

Первый шаг в самостоятельной работе студентов: после лекционного занятия в этот же день изучить конспект лекции и осмыслить прочитанное, выделить места, вызывающие дополнительные вопросы. Затем, обратившись к перечню рекомендованной, основной и дополнительной литературы по данной теме, дополнить конспект лекции, сделать необходимые выписки из нормативных документов; с помощью опорных конспектов разобраться в примерах, приведенных в учебниках. В результате такой работы должно сложиться понимание основных вопросов темы.

Правильно и своевременно выполненная самостоятельная работа способствует развитию рациональных приемов познавательной деятельности в процессе изучения

дисциплины «Управление проектами». В последующем, на практических занятиях, происходит углубление и расширение знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, выясняются и все неясные вопросы. Самостоятельная работа не ограничивается только подготовкой к практическим занятиям. Она может продолжаться и в после их проведения. В этом случае она нацелена на более глубокое освоение учебной дисциплины «Управление проектами» сверх учебной программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Перечень рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 244 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a03fa3bd86424.97179473.
2. Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие / Г.А. Поташева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17508.

Дополнительная литература:

3. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил.; [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0308-7
4. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.: [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-002337-3
5. Володин, В. В. Управление проектом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Володин, Ф. Б. Лобанов, Т. В. Алексеева и др. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]: - (Сдаем госэкзамен). - ISBN 978-5-4257-0144-2.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.sifbd.ru/fdo/budget>;
2. http://www.bujet.ru/projects/budget_account/archive/02_2005/9.htm;
3. <http://www.glavbukh.ru>;
4. Налоговый навигатор: www.nalog.ru;
5. <http://www.Клерк.Ру>;
6. <http://www.r23.nalog.ru>;
7. <http://www.buhqod.ru>.
8. <http://www.rbk.ru>
9. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/>
10. Министерство финансов Российской Федерации <http://www1.minfin.ru/>
11. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
12. Электронный портал по <http://www.finboo.biz/>

бизнесу, финансам, экономике и смежным темам

Электронные библиотечные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ГидроМетеоОнлайн- <http://elib.rshu.ru/>
2. Информация электронной библиотечной системы <http://znanium.com/>
3. Электронный каталог библиотеки РГТМУ http://lib.rshu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
4. Издательство ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/>

Современные профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Федеральная государственная информационная система Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://rusneb.ru/>
3. Мультидисциплинарная реферативная и наукометрическая база данных Scopus компании Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic>
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F4DWwm8nvkgneH3Gu7t&preferencesSaved=

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows XP, Microsoft Office 2007
2. Программы электронных таблиц Excel
3. Текстовый редактор Word
4. Программа для создания презентаций Power Point
5. Программа распознавания текста FineReader

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории оборудованы видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, персональным компьютером с выходом в сеть Интернет; помещения для проведения семинарских и практических занятий оборудованы учебной мебелью; библиотека имеет рабочие места для студентов; компьютерные классы оснащены видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, экраном, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.

9. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов,

составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**Аннотация рабочей программы
«Управление проектами»**

«Управление проектами» является вариативной дисциплиной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется в филиале ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК-6 выпускника.

Содержание дисциплины:

Концепция управления проектами. Понятия «проект», «управление проектами». Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента. Предпосылки развития методов управления проектами. Перспективы развития управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.

Основы управления проектами. Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. Окружение и параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Участники проектов.

Разработка проекта. Разработка концепции проекта. Начальная (прединвестиционная) фаза проекта. Организационные структуры управления проектами. Организация офиса проекта. Проектное финансирование. Маркетинг проекта. Разработка проектной документации. Экспертиза проекта. Торги и контракты. Оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов.

Функции управления проектами. Планирование проекта. Управление стоимостью проекта. Контроль и регулирование проекта. Завершение проекта.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля/аттестации: текущий контроль успеваемости в форме тестирования; промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Заочная форма обучения: Контактная работа составляет 14 часов: 6 – лекции, 8 – практические, самостоятельная работа – 121 часов. Контроль – 9 часов.