

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**
филиал ФГБОУ ВО «РГГМУ» в г. Туапсе

Кафедра «Экономики и управления на предприятии природопользования»

Рабочая программа по дисциплине

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

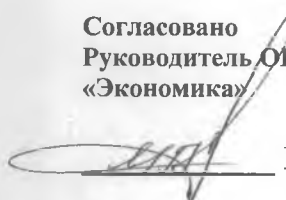
Направленность (профиль):
Экономика и управления на предприятии природопользования

Уровень:
Бакалавриат

Форма обучения
Очная/очно-заочная/заочная

Год набора 2021


Согласовано
Руководитель ОПОП
«Экономика»


Майборода Е.В.

Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ
ВО «РГГМУ» в г. Туапсе  Олейников С.А.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
14 июня 2023 г., протокол № 9

Руководитель кафедры  Майборода Е.В.

Авторы-разработчики:

Мартынова Т.В.

Туапсе 2023

Рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на 2023/2024 учебный год без изменений*

Протокол заседания кафедры №9 от 14 июня 2023 г

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на ____/____ учебный год с изменениями (см. лист изменений)**

Протокол заседания кафедры _____ от __.__.20__ №__

*Заполняется при ежегодном пересмотре программы, если в неё не внесены изменения

** Заполняется при ежегодном пересмотре программы, если в неё внесены изменения

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» - сформировать и конкретизировать знания по теории, методике и организации бухгалтерского учета предприятий, его места в системе управления экономикой предприятия, а также использованию полученной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО по следующим направлениям деятельности:

- организация бухгалтерского учета;
- ознакомление с порядком и правилами документального оформления хозяйственных операций;
- изучение состава и структуры бухгалтерской финансовой отчетности;
- отражение в учете активов, обязательств, капитала, доходов и расходов на счетах бухгалтерского учета;
- формирование учетной политики предприятия.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика и управление на предприятии природопользования» относится к дисциплинам обязательной части блока 1 дисциплин рабочего учебного плана.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» изучается:

- в 5 – 6 семестре - очная форма обучения;
- в 6-7 семестре - очно-заочная форма обучения;
- на 3-4 курсе - заочная форма обучения

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении дисциплины «Математический анализ», «Статистика», «Экономика предприятий»,

Параллельно с дисциплиной «Бухгалтерский учет» изучаются: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Финансы предприятий».

Знания, сформированные при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет», в свою очередь, являются основой для дальнейшего формирования междисциплинарного интегрального мышления при изучении следующих дисциплин: «Аудит», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности».

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции ОПК– 5, ПК-6

Таблица 1

Общепрофессиональная компетенция

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 - Использует современное программное обеспечение в целях управления предприятием	Знать: программные продукты для решения профессиональных задач Уметь: использовать современные информационные технологии Владеть: методами использования стандартных и специальных пакетов прикладных программ для решения аналитических задач в экономике и управлении предприятием

Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
ПК-6 Способен осуществлять бюджетирование и экономический анализ деятельности предприятия на основе бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности	ПК-6.1 - Формирует бухгалтерские проводки, отражает на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определяет результаты хозяйственной деятельности	Знать: бухгалтерские проводки, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение предприятия Уметь: составлять бухгалтерские проводки и отражать их на счетах бухгалтерского учета Владеть: методами и приемами определения результатов хозяйственной деятельности предприятия

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 академических часа.

Таблица 2

Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объем дисциплины	Количество часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем дисциплины	252	252	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	98	64	28
в том числе:			
лекции	42	32	12
занятия семинарского типа:			
практические занятия	56	32	16
лабораторные занятия			
Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:	154	188	224
в том числе:			
курсовая работа	+	+	+
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен		

4.2. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
Раздел 1 Теория бухгалтерского учета								
1	Тема 1. Сущность и значение бухгалтерского учета	5	2	2	9	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс.	5	2	10	9	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
3	Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов	5	2	2	9	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
4	Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета	5	2	6	9	Конспектирование, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
5	Тема 5. Документация и инвентаризация	5	2	4	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
6	Тема 6. Оценка и калькулирование	5	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
7	Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета	5	2	2	10	Конспектирование Практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
Раздел 2 Бухгалтерский учет								
8	Тема 1. Учет денежных средств	6	4	4	9	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
9	Тема 2. Учет текущих обязательств и расчетов	6	2	2	9	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
10	Тема 3. Учет материальных оборотных активов	6	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
11	Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов	6	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
12	Тема 5. Учет труда и его оплаты	6	8	10	10	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1

13	Тема 6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	6	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
14	Тема 7. Учет реализации продукции (работ, услуг)	6	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
15	Тема 8. Учет капитала и финансовых результатов	6	4	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
16	Тема 9. Состав и содержание бухгалтерской отчетности	6	2	2	10	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
ИТОГО		-	42	56	154	-	-	-

Таблица 4

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
Раздел 1 Теория бухгалтерского учета								
1	Тема 1 Сущность и значение бухгалтерского учета	6	2	2	11	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс.	6	2	2	11	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
3	Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов	6	2	2	11	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
4	Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета	6	2	2	11	Конспектирование, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
5	Тема 5. Документация и инвентаризация	6	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
6	Тема 6. Оценка и калькулирование	6	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
7	Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета	6	2	2	12	Конспектирование Практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
Раздел 2 Бухгалтерский учет								
8	Тема 1. Учет денежных средств	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1

9	Тема 2. Учет текущих обязательств и расчетов	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
10	Тема 3. Учет материальных оборотных активов	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
11	Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
12	Тема 5. Учет труда и его оплаты	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
13	Тема 6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
14	Тема 7. Учет реализации продукции (работ, услуг)	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
15	Тема 8. Учет капитала и финансовых результатов	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
16	Тема 9. Состав и содержание бухгалтерской отчетности	7	2	2	12	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
	ИТОГО	-	32	32	188	-	-	-

Таблица 5

Структура дисциплины для заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
Раздел 1 Теория бухгалтерского учета								
1	Тема 1 Сущность и значение бухгалтерского учета	3	1	1	13	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс.	3	1	1	13	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
3	Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов	3	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
4	Тема 4. Классификация	3	1	1	14	Конспектирование, практическая	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1

	бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета					работа		
5	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
6	Тема 6. Оценка и калькулирование	3	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
7	Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета	3	-	-	14	Самоконтроль, конспектирование	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
Раздел 2 Бухгалтерский учет								
8	Тема 8. Учет денежных средств	4	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
9	Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов	4	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
10	Тема 10. Учет материальных оборотных активов	4	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
11	Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов	4	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
12	Тема 12. Учет труда и его оплаты	4	1	2	14	Конспектирование Тест, практическая работа Контрольная работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
13	Тема 13. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	4	-	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
14	Тема 14. Учет реализации продукции (работ, услуг)	4	1	1	14	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
15	Тема 15. Учет капитала и финансовых результатов	4	-	1	15	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
16	Тема 16. Состав и содержание бухгалтерской отчетности	4	-	1	15	Конспектирование Тест, практическая работа	ОПК- 5, ПК-6	ОПК- 5.1, ПК-6.1
	ИТОГО	-	12	16	224	-	-	-

4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

Раздел 1 Теория бухгалтерского учета

Тема 1. Сущность и значение бухгалтерского учета

Сущность и значение бухгалтерского учета. Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители применяемые в хозяйственном учете.

Виды хозяйственного учета в Российской Федерации. Сущность бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению. Финансовый учет и управленческий учет как подсистемы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Содержание и состав информации, формируемой в бухгалтерском учете. Организация ведения бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика организации. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Принципы бухгалтерского учета. Основные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Предмет и метод бухгалтерского учета: Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Классификация активов и пассивов организации. Классификация доходов и расходов организации. Характеристика хозяйственных операций и хозяйственных процессов деятельности организации. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.

Тема 2. Бухгалтерский баланс.

Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета. Сущность, содержание и строение бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Понятие бухгалтерского счета. Правила отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Сущность и значение двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Корреспонденция бухгалтерских счетов.

Бухгалтерские проводки. Хронологическая и систематическая записи в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах. Обобщение данных текущего учета. Оборотные ведомости. Характеристика взаимосвязи бухгалтерского баланса с бухгалтерскими счетами. Общая схема последовательности выполнения полного цикла учетных работ.

Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов

Основные принципы учета процесса формирования уставного капитала. Основные принципы учета процесса снабжения. Основные принципы учета процесса производства. Основные принципы учета процесса продажи и выявления его финансового результата. Определение конечного финансового результата хозяйственной деятельности организации.

Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета

Классификация бухгалтерских счетов. Содержание, принципы построения и характеристика плана.

Тема 5. Документация и инвентаризация

Документация как элемент метода бухгалтерского учета. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.

Тема 6. Оценка и калькулирование

Оценка как элемент метода бухгалтерского учета. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета.

Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета

Регистры бухгалтерского учета. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета.

Раздел 2 Бухгалтерский учет

Тема 8. Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете

Порядок ведения кассовых операций: Положение о ведении кассовых операций. Порядок ведения кассовой книги. Синтетический учет по счету 50 «Касса».

Учет денежных средств на расчетном счете: Порядок открытия расчетного счета. Выписка из расчетного счета, порядок ее обработки. Синтетический учет по счету 51 «Расчетные счета».

Учет операций на специальных счетах в банке.

Безналичные формы расчетов.

Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов

Расчеты с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Понятие кредитов и займов. Учет кредитов. Учет займов.

Тема 10. Учет материальных оборотных активов

Оценка производственных запасов. Методы списания материальных ресурсов на затраты производства.

Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет запасов.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Журнал- ордер №6. Ведение книги покупок покупателем. Инвентаризация товарно-материальных ценностей.

Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Аналитический учет основных средств.

Синтетический учет наличия и движения основных средств. Методы и порядок расчета сумм амортизации.

Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.

Тема 12. Учет труда и его оплаты

Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Системы организации заработной платы. Виды и формы заработной платы. Учет использования рабочего времени.

Повременно- премиальная система оплаты труда. Сдельно- премиальная система оплаты труда.

Оплата труда за отклонения от нормальных условий работы: оплата простоев, оплата за брак, оплата за работу в ночное и сверхурочное время, доплата за работу в выходные и праздничные дни.

Дополнительная заработная плата: Расчет оплаты за время выполнения государственных обязанностей, оплата отпусков и компенсации за неиспользованный отпуск, выплата выходного пособия.

Социальное страхование и обеспечение работников. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.

Учет удержаний из заработной платы: порядок удержания налога на доходы физических лиц, удержания по исполнительным документам.

Расчетные и платежные ведомости. Порядок выдачи заработной платы.

Синтетический учет заработной платы.

Тема 13. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Общая характеристика производственных затрат. Классификация затрат. Система счетов для учета затрат на производство.

Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат на производство по статьям калькуляции.

Учет затрат на оплату труда и отчисления в фонды социального страхования и обеспечения.

Учет и распределение прочих затрат на производство: учет амортизации основных средств и нематериальных активов, учет услуг со стороны, учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей.

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости услуг вспомогательных производств.

Учет расходов по обслуживанию производства и управлению им.

Учет потерь в производстве: учет потерь от брака, учет потерь от простоев и прочих производственных расходов.

Тема 14. Учет реализации продукции (работ, услуг)

Понятие готовой продукции, ее оценка. Порядок и документальное оформление продажи продукции. Учет расходов на продажу.

Синтетический учет продажи продукции. Учет финансовых результатов от продажи продукции.

Тема 15. Учет капитала и финансовых результатов

Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.

Понятие и классификация доходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи продукции. Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов будущих периодов. Учет прибылей и убытков.

Тема 16. Состав и содержание бухгалтерской отчетности

Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерских отчетов. Главная книга.

Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. Содержание отчетов о финансовых результатах и изменениях капитала.

Отчет о движении денежных средств. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности.

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Таблица 6

Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
	Раздел 1 Теория бухгалтерского учета	
1	Тема 1 Сущность и значение бухгалтерского учета Практическая работа 1: Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители, применяемые в хозяйственном учете. Система регулирования бухгалтерского учета в РФ 1) Определить, к какому виду учета относятся указанные операции по предложенному перечню 2) Определить, какие измерители используются для учета операций по предложенному перечню 3) Определить, к какому законодательному уровню относятся бухгалтерские документы по предложенному перечню Тест 1: Сущность и значение бухгалтерского учета	2
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс. Практическая работа 2: Бухгалтерский баланс: распределение группы статей по разделам баланса и отражение объектов учета по статьям. Практическая работа 3: Классификация средств предприятия по составу и размещению и по источникам формирования и целевому назначению Практическая работа 4: Составление бухгалтерского баланса. Практическая работа 5: Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Бухгалтерский баланс Тест 2: Бухгалтерский баланс Контрольная работа	10
3	Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов Тест 3: Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов	2
4	Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета Практическая работа 6: Конспект-схема по теме «Классификация	6

	бухгалтерских счетов» Практическая работа 7: Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета	
5	Тема 5. Документация и инвентаризация Тест 4: Документация и инвентаризация	4
6	Тема 6. Оценка и калькулирование Тест 5: Оценка и калькулирование	2
7	Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета Тест 6: Техника и формы бухгалтерского учета	2
	Раздел 2 Бухгалтерский учет	
8	Тема 8. Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете Практическая работа 8: Документальное оформление кассовых операций Практическая работа 9: Документальное оформление операций на расчетном счете Тест 7: Учет денежных средств	4
9	Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Практическая работа 10: Учет расчетов с подотчетными лицами Тест 8: Учет расчетов и обязательств	2
10	Тема 10. Учет материальных оборотных активов Практическая работа 11: Журнал- ордер №6. Методы списания материальных ресурсов на затраты производства.	2
11	Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов Практическая работа 12: Амортизация основных средств. Определение финансового результата от продажи и ликвидации основных средств Тест 9: Учет производственных запасов, основных средств и нематериальных активов	2
12	Тема 12. Учет труда и его оплаты Практическая работа 13: Учет труда и его оплаты: Табель учета использования рабочего времени. Повременно-премиальная система оплаты труда Практическая работа 14: Учет труда и его оплаты: Сдельно-премиальная система оплаты труда Практическая работа 15: Учет труда и его оплаты: Оплата за отклонения от нормальных условий работы. Оплата за неотработанное время Практическая работа 16: Учет труда и его оплаты: Расчет пособия по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы налога на доходы физических лиц и алиментов. Практическая работа 17: Учет труда и его оплаты: Расчетно-платежные ведомости Тест 10: Учет труда и его оплаты Контрольная работа	10
13	Тема 13. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Практическая работа 18: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	2
14	Тема 14. Учет реализации продукции (работ, услуг) Практическая работа 19: Учет готовой продукции и ее продажи Тест 11: Учет затрат на производство. Учет продажи продукции.	2
15	Тема 15. Учет капитала и финансовых результатов	2

	Практическая работа 20: Учет капитала и финансовых результатов Тест 12: Учет капитала и финансовых результатов	
16	Тема 16. Состав и содержание бухгалтерской отчетности Практическая работа 21: Бухгалтерская отчетность организации: главная книга, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах Тест 13: Бухгалтерская отчетность	2

Таблица 7

Содержание практических занятий для очно-заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
	Раздел 1 Теория бухгалтерского учета	
1	Тема 1 Сущность и значение бухгалтерского учета Практическая работа 1: Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители, применяемые в хозяйственном учете. Система регулирования бухгалтерского учета в РФ 4) Определить, к какому виду учета относятся указанные операции по предложенному перечню 5) Определить, какие измерители используются для учета операций по предложенному перечню 6) Определить, к какому законодательному уровню относятся бухгалтерские документы по предложенному перечню Тест 1: Сущность и значение бухгалтерского учета	2
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс. Практическая работа 2: Бухгалтерский баланс: распределение группы статей по разделам баланса и отражение объектов учета по статьям. Практическая работа 3: Классификация средств предприятия по составу и размещению и по источникам формирования и целевому назначению Практическая работа 4: Составление бухгалтерского баланса. Практическая работа 5: Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Бухгалтерский баланс Тест 2: Бухгалтерский баланс Контрольная работа	2
3	Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов Тест 3: Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов	2
4	Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета Практическая работа 6: Конспект-схема по теме «Классификация бухгалтерских счетов» Практическая работа 7: Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета	2
5	Тема 5. Документация и инвентаризация Тест 4: Документация и инвентаризация	2
6	Тема 6. Оценка и калькулирование Тест 5: Оценка и калькулирование	2
7	Тема 7. Техника и формы бухгалтерского учета Тест 6: Техника и формы бухгалтерского учета	2

	Раздел 2 Бухгалтерский учет	
8	<p>Тема 8. Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете</p> <p>Практическая работа 8: Документальное оформление кассовых операций</p> <p>Практическая работа 9: Документальное оформление операций на расчетном счете</p> <p>Тест 7: Учет денежных средств</p>	2
9	<p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Практическая работа 10: Учет расчетов с подотчетными лицами</p> <p>Тест 8: Учет расчетов и обязательств</p>	2
10	<p>Тема 10. Учет материальных оборотных активов</p> <p>Практическая работа 11: Журнал- ордер №6. Методы списания материальных ресурсов на затраты производства.</p>	2
11	<p>Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов</p> <p>Практическая работа 12: Амортизация основных средств. Определение финансового результата от продажи и ликвидации основных средств</p> <p>Тест 9: Учет производственных запасов, основных средств и нематериальных активов</p>	2
12	<p>Тема 12. Учет труда и его оплаты</p> <p>Практическая работа 13: Учет труда и его оплаты: Табель учета использования рабочего времени. Повременно-премиальная система оплаты труда</p> <p>Практическая работа 14: Учет труда и его оплаты: Сдельно-премиальная система оплаты труда</p> <p>Практическая работа 15: Учет труда и его оплаты: Оплата за отклонения от нормальных условий работы. Оплата за неотработанное время</p> <p>Практическая работа 16: Учет труда и его оплаты: Расчет пособия по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы налога на доходы физических лиц и алиментов.</p> <p>Практическая работа 17: Учет труда и его оплаты: Расчетно-платежные ведомости</p> <p>Тест 10: Учет труда и его оплаты</p> <p>Контрольная работа</p>	2
13	<p>Тема 13. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)</p> <p>Практическая работа 18: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции</p>	2
14	<p>Тема 14. Учет реализации продукции (работ, услуг)</p> <p>Практическая работа 19: Учет готовой продукции и ее продажи</p> <p>Тест 11: Учет затрат на производство. Учет продажи продукции.</p>	2
15	<p>Тема 15. Учет капитала и финансовых результатов</p> <p>Практическая работа 20: Учет капитала и финансовых результатов</p> <p>Тест 12: Учет капитала и финансовых результатов</p>	2
16	<p>Тема 16. Состав и содержание бухгалтерской отчетности</p> <p>Практическая работа 21: Бухгалтерская отчетность организации: главная книга, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах</p> <p>Тест 13: Бухгалтерская отчетность</p>	2

Содержание практических занятий для заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов
	Раздел 1 Теория бухгалтерского учета	
1	<p>Тема 1 Сущность и значение бухгалтерского учета Практическая работа 1: Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители, применяемые в хозяйственном учете. Система регулирования бухгалтерского учета в РФ</p> <p>7) Определить, к какому виду учета относятся указанные операции по предложенному перечню 8) Определить, какие измерители используются для учета операций по предложенному перечню 9) Определить, к какому законодательному уровню относятся бухгалтерские документы по предложенному перечню</p> <p>Тест 1: Сущность и значение бухгалтерского учета</p>	1
2	<p>Тема 2. Бухгалтерский баланс. Практическая работа 2: Бухгалтерский баланс: распределение группы статей по разделам баланса и отражение объектов учета по статьям. Практическая работа 3: Классификация средств предприятия по составу и размещению и по источникам формирования и целевому назначению Практическая работа 4: Составление бухгалтерского баланса. Практическая работа 5: Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Бухгалтерский баланс</p> <p>Тест 2: Бухгалтерский баланс</p>	1
3	<p>Тема 3. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов Тест 3: Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов</p>	1
4	<p>Тема 4. Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета Практическая работа 6: Конспект-схема по теме «Классификация бухгалтерских счетов» Практическая работа 7: Классификация бухгалтерских счетов и план счетов бухгалтерского учета</p>	1
5	<p>Тема 5. Документация и инвентаризация Тест 4: Документация и инвентаризация</p>	1
6	<p>Тема 6. Оценка и калькулирование Тест 5: Оценка и калькулирование</p>	1
	Раздел 2 Бухгалтерский учет	
8	<p>Тема 8. Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете Практическая работа 8: Документальное оформление кассовых операций Практическая работа 9: Документальное оформление операций на расчетном счете Тест 7: Учет денежных средств</p>	1
9	<p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Практическая работа 10: Учет расчетов с подотчетными</p>	1

	<p>лицами</p> <p>Тест 8: Учет расчетов и обязательств</p>	
10	<p>Тема 10. Учет материальных оборотных активов</p> <p>Практическая работа 11: Журнал- ордер №6. Методы списания материальных ресурсов на затраты производства.</p>	1
11	<p>Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов</p> <p>Практическая работа 12: Амортизация основных средств. Определение финансового результата от продажи и ликвидации основных средств</p> <p>Тест 9: Учет производственных запасов, основных средств и нематериальных активов</p>	1
12	<p>Тема 12. Учет труда и его оплаты</p> <p>Практическая работа 13: Учет труда и его оплаты: Табель учета использования рабочего времени. Повременно-премиальная система оплаты труда</p> <p>Практическая работа 14: Учет труда и его оплаты: Сдельно-премиальная система оплаты труда</p> <p>Практическая работа 15: Учет труда и его оплаты: Оплата за отклонения от нормальных условий работы. Оплата за неотработанное время</p> <p>Практическая работа 16: Учет труда и его оплаты: Расчет пособия по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы налога на доходы физических лиц и алиментов.</p> <p>Практическая работа 17: Учет труда и его оплаты: Расчетно-платежные ведомости</p> <p>Тест 10: Учет труда и его оплаты</p>	2
13	<p>Тема 13. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)</p> <p>Практическая работа 18: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции</p>	1
14	<p>Тема 14. Учет реализации продукции (работ, услуг)</p> <p>Практическая работа 19: Учет готовой продукции и ее продажи</p> <p>Тест 11: Учет затрат на производство. Учет продажи продукции.</p>	1
15	<p>Тема 15. Учет капитала и финансовых результатов</p> <p>Практическая работа 20: Учет капитала и финансовых результатов</p> <p>Тест 12: Учет капитала и финансовых результатов</p>	1
16	<p>Тема 16. Состав и содержание бухгалтерской отчетности</p> <p>Практическая работа 21: Бухгалтерская отчетность организации: главная книга, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах</p> <p>Тест 13: Бухгалтерская отчетность</p>	1

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические материалы по дисциплине (конспект лекций, методические указания по самостоятельной работе, тесты, практические работы, презентации по темам дисциплины, размещены в moodle.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля – 70;
- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий - 10;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 20;
- максимальное количество дополнительных баллов - 10

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **зачет, экзамен**

Форма проведения зачета – **устно по билету**

Форма проведения экзамена – **устно по билету**

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

ОПК-5.1; ПК-6.1

1. История возникновения и развития учета
2. Понятие хозяйственного учета и его содержание. Измерители, применяемые в хозяйственном учете.
3. Виды хозяйственного учета в Российской Федерации
4. Пользователи бухгалтерской информации
5. Содержание и состав информации, формируемой в бухгалтерском учете
6. Организация ведения бухгалтерского учета на предприятии
7. Учетная политика организации
8. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
9. Принципы регулирования бухгалтерского учета
10. Особенности и функции бухгалтерского учета
11. Предмет бухгалтерского учета и его основные объекты
12. Характеристика хозяйственных операций и хозяйственных процессов деятельности организации
13. Классификация средств предприятия по составу и размещению
14. Классификация средств предприятия по источникам формирования
15. Классификация доходов и расходов организации
16. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
17. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета
18. Сущность, содержание и строение бухгалтерского баланса
19. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
20. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах
21. Понятие бухгалтерского счета. Правила отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.
22. Сущность и значение двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
23. Хронологическая и систематическая записи в бухгалтерском учете
24. Счета синтетического и аналитического учета. Субсчета
25. Обратные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета
26. Общая схема последовательности выполнения полного цикла учетных работ
27. Основные принципы учета процесса формирования уставного капитала
28. Основные принципы учета процесса снабжения
29. Основные принципы учета процесса производства
30. Основные принципы учета процесса продажи и выявления его финансового результата
31. Определение конечного финансового результата хозяйственной деятельности организации
32. Классификация бухгалтерских счетов
33. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности
34. Документация как элемент метода бухгалтерского учета
35. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
36. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета
37. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета
38. Учетные регистры, их сущность, назначение и классификация
39. Способы записей в учетные регистры

40. Ошибки в учетных записях. Способы их выявления и исправления

41. Формы бухгалтерского учета. Основные направления развития форм учета в современных условиях

Перечень практических заданий к зачету:

1) Сформулируйте содержание хозяйственной операции, откройте счета синтетического учета, отразите на них хозяйственные операции, подсчитайте обороты и остатки по счетам:

Сн счет 68 - 60 000 руб., Сн (Д) счет 62 – 50000руб.

- 1) Дебет счета 51 Кредит счета 66 – 100000 руб.
- 2) Дебет счета 50 Кредит счета 62 – 20000 руб.
- 3) Дебет счета 10 Кредит счета 60 – 120000 руб.
- 4) Дебет счета 19 Кредит счета 60 – 24000 руб.
- 5) Дебет счета 68 Кредит счета 19 – 24000 руб.

2) Первый тип изменений баланса валюту баланса:

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не изменяет.

Приведите пример

3) Составьте бухгалтерскую проводку, откройте счета синтетического учета, отразите на них хозяйственные операции, подсчитайте обороты и остатки по счетам:

Сн счет 51 – 300000 руб., Сн счет 50 – 60000 руб., Сн счет 60-100000 руб., Сн счет 43-200000 руб.:

- 1) Перечислена с расчетного счета задолженность поставщикам за материалы – 70000 руб.
- 2) Выданы денежные средства в подотчет – 15000 руб.
- 3) Начислена заработная плата рабочим основного производства - 100000 руб.
- 4) Начислены страховые платежи от заработной платы рабочих основного производства – 30000 руб.
- 5) Отражена выручка от продажи продукции – 150000 руб.

4) Установите соответствие хозяйственных операций отражению их по дебету и кредиту счета 50 «Касса»

ПРИЗНАКИ

ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОПЕРАЦИИ

- | | |
|----------------------------|----------------------------------------|
| 1) Дебет счета 50 "Касса" | А) Поступили деньги от покупателей |
| 2) Кредит счета 50 "Касса" | Б) Выданы средства в подотчет |
| | В) Оплачены счета поставщиков |
| | Г) Поступили деньги с расчетного счета |

5) Сформулируйте содержание хозяйственной операции, откройте счета синтетического учета, отразите на них хозяйственные операции, подсчитайте обороты и остатки по счетам:

Сн счет 10 – 400000 руб., Сн счет 51 – 100000 руб., Сн счет 43 – 110000 руб.:

- 1) Дебет счета 20 Кредит счета 70 – 100000 руб.
- 2) Дебет счета 20 Кредит счета 69 – 30000 руб.
- 3) Дебет счета 20 Кредит счета 10 – 200000 руб.
- 4) Дебет счета 69 Кредит счета 51 – 30000 руб.
- 5) Дебет счета 90 Кредит счета 43 – 55000 руб.

6) Второй тип изменений баланса валюту баланса:

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не изменяет.

Приведите пример.

7) Составьте бухгалтерскую проводку, откройте счета синтетического учета, отразите на них хозяйственные операции, подсчитайте обороты и остатки по счетам:

Сн счет 10 – 120000 руб., Сн счет 43- 100000 руб., Сн счет 08 – 210000 руб., Сн счет 20 – 120000 руб., Сн (Д) счет 75 -170 000 руб.:

- 1) Отпущены материалы в цех вспомогательного производства - 40000 руб.
- 2) Отражены расходы на рекламу готовой продукции – 20000 руб.

- 3) Передана готовая продукция из основного производства на склад – 55000 руб.
- 4) Поступили материалы от учредителей в качестве вклада в уставный капитал 130000 руб.
- 5) Приняты к учету объекты основных средств 160000 руб.

8) Третий тип изменений баланса валюту баланса:

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не изменяет.

Приведите пример.

9) Сформулируйте содержание хозяйственной операции, откройте счета синтетического учета, отразите на них хозяйственные операции, подсчитайте обороты и остатки по счетам

Сн счет 10 – 100000 руб.:

- 1) Дебет счета 51 Кредит счета 62 – 100000 руб.
- 2) Дебет счета 50 Кредит счета 51 – 50000 руб.
- 3) Дебет счета 51 Кредит счета 66 – 120000 руб.
- 4) Дебет счета 20 Кредит счета 10 – 40000 руб.
- 5) Дебет счета 43 Кредит счета 20 – 30000 руб.

10) Четвертый тип изменений баланса валюту баланса:

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) не изменяет.

Приведите пример

Примерные тесты входящие в билет

1) Укажите состав оборотных активов организации:

- а) Основные средства, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения.
- б) Основные средства, доходные вложения в материальные ценности, товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность.
- в) Товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства.

2) Укажите состав обязательств организации перед кредиторами:

- а) Уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, резервный капитал, целевое финансирование.
- б) Кредиты, займы и текущая кредиторская задолженность.
- в) Целевое финансирование, кредиты и займы.

3) Укажите состав 1 раздела актива баланса организации:

- а) Основные средства, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения.
- б) Основные средства, доходные вложения в материальные ценности, товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность.
- в) Товарно-производственные запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства.

4) Сальдо конечное по активному счету равно нулю, если:

- а) в течении месяца по счету не было движения активов;
- б) оборот по дебету равен обороту по кредиту;
- в) сальдо начальное плюс оборот по дебету равны обороту по кредиту;
- г) сальдо начальное плюс оборот по дебету меньше оборота по кредиту.

5) Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:

- а) в течении месяца по счету не было движения активов;
- б) оборот по дебету равен обороту по кредиту;
- в) сальдо начальное плюс оборот по кредиту равны обороту по дебету;
- г) сальдо начальное плюс оборот по дебету меньше оборота по кредиту.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

ОПК-5.1; ПК-6.1

1. Положение о ведении кассовых операций
2. Порядок ведения кассовой книги. Синтетический учет по счету 50 «Касса»
3. Порядок открытия расчетного счета. Документы, используемые при зачислении денежных средств на расчетный счет или их списание
4. Выписка из расчетного счета, порядок ее обработки. Синтетический учет по счету 51 «Расчетные счета»
5. Учет операций по специальным счетам в банке
6. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам
7. Подотчетные суммы, порядок их выдачи и расходования. Порядок составления авансового отчета, его проверка. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами
8. Учет расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами
9. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
10. Учет расчетов с учредителями
11. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
12. Учет кредитов и займов
13. Оценка производственных запасов
14. Методы списания материальных ресурсов на затраты производства
15. Документальное оформление и учет поступления материалов
16. Учет производственных запасов на складе в бухгалтерии
17. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
18. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Журнал-ордер № 6
19. Понятие основных средств, их классификация и оценка
20. Аналитический учет основных средств
21. Синтетический учет наличия и движения основных средств
22. Учет амортизации основных средств
23. Понятие нематериальных активов, их классификация и оценка
24. Состав фонда оплаты труда.
25. Виды и формы заработной платы
26. Учет использования рабочего времени
27. Повременная—премиальная система оплаты труда
28. Сдельно-премиальная система оплаты труда
29. Общий заработок бригады и методы его распределения
30. Оплата труда за отклонения от нормальных условий работы
31. Оплата труда за неотработанное время
32. Пособие по временной нетрудоспособности и порядок его расчета
33. Порядок удержания налога на доходы физических лиц
34. Удержание по исполнительным документам
35. Понятие расходов организации их классификация
36. Учет материальных затрат
37. Учет затрат на оплату труда и отчислений в фонды социального страхования и обеспечения
38. Учет резервов предстоящих расходов и платежей (счет 96)
39. Учет расходов будущих периодов (счет 97)
40. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению (счета 25,26)
41. Учет потерь от брака (счет 28)
42. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств (счет 23)
43. Готовая продукция, задачи учета. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии
44. Оценка готовой продукции
45. Синтетический учет готовой продукции без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и с использованием счета 40
46. Учет расходов на продажу
47. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
48. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями
49. Учет резервного и добавочного капитала
50. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка
51. Структура и порядок формирования финансового результата производственно-финансовой деятельности организаций

52. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы». Учет прочих доходов и расходов
 53. Учет недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94)
 54. Учет доходов будущих периодов (счет 98)
 55. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности
 56. Формирование, раскрытие и изменение учетной политики

Примерные тесты входящие в билет

Отчетность организации – это

- А) система показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период
 Б) один из элементов метода бухгалтерского учета
 В) все перечисленные ответы верны
 Г) все перечисленные ответы не верны

***К внешним пользователям бухгалтерской отчетности относятся**

- А) деловые партнеры
 Б) налоговые органы
 В) менеджер
 Г) акционеры

***Бухгалтерская отчетность составляется по данным**

- А) Главной книги
 Б) первичных документов
 В) учетных регистров
 Г) бухгалтерских балансов

При разработке учетной политики организации не утверждаются

- А) методы оценки активов и пассивов
 Б) рабочий план счетов
 В) правила документооборота
 Г) формы годовой бухгалтерской отчетности

Примерные задачи входящие в билет

Задача

Расходы на производство продукции составили 1200000 руб. Изделия переданы в серийное производство. Списание расходов будущих периодов производится в течение двух лет. План выпуска продукции в месяц – 300 единиц продукции. Рассчитать сумму расходов будущих периодов списываемых в порядке распределения, если в расчетном периоде выпущено 260 единиц продукции, указать корреспонденцию счетов.

Задача

По предложенным хозяйственным операциям указать корреспонденции счетов, определить финансовый результат от продажи продукции по моменту отгрузки продукции и предъявлении платежных документов.

Хозяйственные операции	Сумма	Кор.счета	
		Д	К
1.Отгружена продукция по цене продажи, включая НДС и предъявлены платежные документы	280 000=		
2.Списана производственная себестоимость отгруженной продукции	122 000=		
3.Списываются расходы на продажу	50000=		
6.Отражена сумма НДС по отгруженной продукции	?		
7.Поступили платежи за реализованную продукцию	280 000=		
8.Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом	?		
9.Списывается финансовый результат от продажи продукции	?		
-прибыль			
-убыток			

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 9

Распределение баллов по видам учебной работы (зачет)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	0-10
Конспектирование	0-5
Сдача практических работ по темам №1,2,3,4,5,6,7	0-20
Тесты № 1-6	0-20
Контрольная работа	0-25
Промежуточная аттестация	0-20
ИТОГО	0-100

Таблица 9.1

Распределение баллов по видам учебной работы (экзамен)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	0-10
Конспектирование	0-5
Сдача практических работ № 8,9,10,11,12,13,14,15,16, 17,18,19,20,21	0-20
Тесты № 7-13	0-20
Контрольная работа	0-25
Промежуточная аттестация	0-20
ИТОГО	0-100

Таблица 10

Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (баллы, которые могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в НИРС	5
Активность на учебных занятиях	5
ИТОГО	10

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 11

Балльная шкала итоговой оценки на зачете

Оценка	Баллы
Зачтено	40-100
Незачтено	0-39

Таблица 12

Балльная шкала итоговой оценки на экзамене

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84
Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

Курсовая работа

Таблица 13

Балльная шкала итоговой оценки курсовой работы

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84

Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации ко всем видам аудиторных занятий, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе по подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации представлены в Методических рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины «Бухгалтерский учет».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бухгалтерский учет / В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 714 с. - (Высшее образование: Бакалавриат (Финуниверситет)). - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093030>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814>

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854021>

2. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 328 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0215-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078156>

3. Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-394-01799-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430615>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Федеральная налоговая служба - <https://www.nalog.gov.ru/>
2. Министерство экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru/>
3. Министерство финансов Российской Федерации - <https://minfin.gov.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>

8.2. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows XP, Microsoft Office 2007
2. Программы электронных таблиц Excel
3. Текстовый редактор Word
4. Программа для создания презентаций Power Point
5. Программа распознавания текста FineReader

8.3. Перечень информационных справочных систем

1. Консультант Плюс.

8.4. Электронные библиотечные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ГидроМетеоОнлайн- <http://elib.rshu.ru/>
2. Информация электронной библиотечной системы <http://znanium.com/>
3. Электронный каталог библиотеки РГГМУ http://lib.rshu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108
4. Издательство ЮРАИТ <https://biblio-online.ru/>

8.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Федеральная государственная информационная система Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://rusneb.ru/>
3. Мультидисциплинарная реферативная и наукометрическая база данных Scopus компании Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic>
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F4DWwm8nvkgnH3Gu7t&preferencesSaved=

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, доступом к электронно-библиотечным системам.

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной мебелью (ученические столы, стулья, компьютерные столы), компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi), доской меловой, мультимедиа проектором, аудиоколонками, учебно-наглядными пособиями, программным обеспечением.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций– укомплектована специализированной мебелью (ученические столы, стулья), доской меловой, компьютером с доступом в сеть Интернет, мультимедиа проектором, аудиоколонками, учебно-наглядными пособиями.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации– укомплектована специализированной мебелью (ученические столы, стулья), доской меловой, компьютером с доступом в сеть Интернет, мультимедиа проектором, аудиоколонками, учебно-наглядными пособиями.

Помещение для самостоятельной работы укомплектовано специализированной мебелью (ученические столы, стулья, компьютерные столы), компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi), доской меловой, мультимедиа проектором, аудиоколонками, учебно-наглядными пособиями, программным обеспечением.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий